



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามในมาตรา ๒๑(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานวิทยาเขต คณะ สำนัก สถาบันหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ และหมายความรวมถึงหน่วยงานอิสระ หรือสำนักงานตรวจสอบภายในด้วย

“ระดับชำนาญการ” หมายความว่า ระดับตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งชำนาญการ

“ระดับชำนาญการพิเศษ” หมายความว่า ระดับตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งชำนาญการพิเศษ

“ระดับเชี่ยวชาญ” หมายความว่า ระดับตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งเชี่ยวชาญ

“ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ” หมายความว่า ระดับตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ

“ก.น.บ.” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

“คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรองและประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดส่วนงานที่ขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

“ผู้ขอรับการแต่งตั้ง” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอรับการแต่งตั้งให้ได้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย และถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑

ความก้าวหน้าในตำแหน่ง

ข้อ ๕ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเสนอขอรับการแต่งตั้งให้ได้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทต่างๆ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มี ๒ ตำแหน่ง คือ

(ก) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (ระบบคอมพิวเตอร์)

(ข) สถาปนิก

(๒) ตำแหน่งสายสนับสนุนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป มี ๑๔ ตำแหน่ง คือ ^๑

(ก) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (นโยบายและแผน)

(ข) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป)

(ค) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บุคคล)

(ง) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ประชาสัมพันธ์)

(จ) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (การเงินและบัญชี)

(ฉ) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (พัสดุ)

^๑ กรณีที่ไม่มี “ฎ” ตามข้อ ๕ (๒) ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๐

- (ข) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ตรวจสอบภายใน)
- (ค) นิติกร
- (ฅ) วิศวกร
- (ณ) นักวิจัย
- (ญ) เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา
- (ฐ) เจ้าหน้าที่บริการสารสนเทศ
- (ฑ) นักการอาหาร (โภชนาการ)
- (ฒ) นักการอาหาร (การอาหาร)

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัย สามารถเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการและมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งที่ ก.น.บ. กำหนดซึ่งมีระดับตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) ระดับชำนาญการ
- (๒) ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๓) ระดับเชี่ยวชาญ
- (๔) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

หมวด ๒

คณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๗ ให้ ก.น.บ. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการ
- (๔) ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๕) ที่ปรึกษาอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ประธานกรรมการเลือกผู้ปฏิบัติงานในกองบริหารงานบุคคลจำนวนสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการประเมิน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณากลับรองการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย และตามที่คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานเสนอ

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบของ ก.น.บ.

(๓) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของพนักงานมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประเมิน

(๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ก.น.บ. มอบหมาย

หมวด ๓ การประเมินและการแต่งตั้ง

ข้อ ๙ ให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี ยื่นเอกสารและผลงานตามแบบที่ ก.น.บ. กำหนดต่อหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการบรรจุก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับต้องผ่านการดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการก่อนไม่สามารถจะข้ามเป็นระดับชำนาญการพิเศษได้ แต่สำหรับการนับระยะเวลาในการปฏิบัติงานนั้นสามารถนับระยะเวลาย้อนหลังได้

การนับระยะเวลาย้อนหลังตามวรรคสองให้นับระยะเวลาตั้งแต่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนงาน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามแบบที่กำหนดแล้วส่งให้กองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมทั้งเสนอบุคคลจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน

หน่วยงานอิสระให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ ก.น.บ. กำหนด

ข้อ ๑๑ การประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่ง ซึ่งเป็นผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ครองอยู่ตามที่ ก.น.บ. กำหนด

(๒) คณะกรรมการประเมิน พิจารณาผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง และประเมินผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะในระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญการพิเศษ ตามที่ ก.น.บ. กำหนด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้คณะกรรมการประเมินแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน ที่มี ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งที่ ขอรับการแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้งหรือเทียบเท่า เพื่อประเมินผลงาน องค์ประกอบและคุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ ก.น.บ. กำหนด

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับ ข้าราชการพิเศษเสนอต่อ ก.น.บ. เพื่ออนุมัติ

ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ และระดับ เชี่ยวชาญพิเศษให้เสนอต่อ ก.น.บ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับ ข้าราชการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่ ก.น.บ. หรือสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ แล้วแต่กรณี โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้ง และส่วนงานทราบ

ข้อ ๑๔ กรณีที่ ก.น.บ. หรือสภามหาวิทยาลัยไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่เสนอขอ ผู้ขอรับการแต่งตั้งสามารถยื่นขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ใหม่ หลังจากครบหนึ่งปีนับจากวันที่ ได้รับทราบผลการพิจารณา

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔ การถอดถอนตำแหน่ง

ข้อ ๑๖ กรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งมีการกระทำเข้าลักษณะเป็นผู้กระทำผิดตามจรรยาบรรณของพนักงาน มหาวิทยาลัยหรือจรรยาบรรณลักษณะวิชาชีพ อันเกี่ยวข้องกับการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และตรวจพบภายหลังที่อธิการบดีได้มีคำสั่งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.น.บ. หรือสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วให้ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.น.บ.หรือสภามหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี สั่งถอดถอนผู้ได้รับแต่งตั้งออกจาก ตำแหน่ง โดยมีผลย้อนหลังไปถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

เงินค่าตอบแทนหรือเงินประจำตำแหน่ง หรือสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นใดที่ผู้ดำรงตำแหน่งได้รับ ระหว่างการดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ถูกถอดถอนให้คืนกับมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น

ให้อธิการบดีดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งตามข้อเท็จจริง และความร้ายแรงแห่งการกระทำผิด และห้ามผู้นั้นขอกำหนดตำแหน่งมีกำหนดเวลาห้าปีนับตั้งแต่วันที่อธิการบดีมีคำสั่งถอดถอน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายบุญลือ ทองอยู่)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ:- เหตุในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มีภารกิจหลักคือการดำเนินงานสนับสนุนงานวิชาการ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงานซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้บรรลุพันธกิจ จึงสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้