

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
รายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)
ภาคการศึกษา 1/2558



รหัสวิชา 1631206
ชื่อวิชา(ภาษาไทย)การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
ชื่อวิชา(ภาษาอังกฤษ) Information Resources
Development

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	1
	1. รหัสและชื่อรายวิชา	1
	2. จำนวนหน่วยกิต	1
	3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	1
	4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	1
	5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	1
	6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)	1
	7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)	1
	8. สถานที่เรียน	1
	9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	1
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
	1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา	2
	2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา	2
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	2
	1. คำอธิบายรายวิชา	2
	2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา	2
	3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและ แนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล	3
หมวด 4	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา	3
	1. คุณธรรม จริยธรรม	3
	2. ความรู้	3
	3. ทักษะทางปัญญา	4
	4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	5
	5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	6
	1. แผนการสอน	6
	2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้	13
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	15
	1. เอกสารและตำราหลัก	15
	2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ	15

สารบัญ (ต่อ)

หมวด		หน้า
	3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ	15
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	16
	1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา	16
	2. กลยุทธ์การประเมินการสอน	16
	3. การปรับปรุงการสอน	16
	4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา	16
	5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา	16

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1631206 ชื่อวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

(Information Resources Development)

2. จำนวนหน่วยกิต

3(2-2-5)หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
เป็นวิชาบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์จิตชิน จิตดีสุขพงษ์

4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์จิตชิน จิตดีสุขพงษ์

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคเรียนที่ 1/ ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ 14 ตุลาคม 2556

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 31 กรกฎาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในหลักการของการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักและสามารถเข้าถึงแหล่งทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ ได้

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในความร่วมมือและเครือข่ายด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

- 1.5 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการดำเนินงานพัฒนา
ทรัพยากรสารสนเทศ
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
- 2.1 เพื่อให้มีเนื้อหาและกิจกรรมที่สอดคล้องกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
- 2.2 เพื่อให้เนื้อหารายวิชามีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทและลักษณะของ
ทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ความ
ร่วมมือและเครือข่ายด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพยากร
สารสนเทศ

Concepts and principles of information resources development; types and
characteristics of information resources; information sources; processes of information
resources development; collaboration and network for information resources
development; the use of technology for information resource development

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มของนักศึกษา ที่มีผลการเรียนต่ำ	30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

3.1 อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา หรือผ่าน Social
Network เช่น Facebook

3.2 อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อ
สัปดาห์ (เฉพาะรายบุคคลที่ต้องการ) โดยต้องนัดวัน และเวลาล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

(1) มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(2) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

(3) มีภาวะความเป็นผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

(4) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในศักดิ์ศรี และคุณค่าของความเป็นมนุษย์

(5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.2.1 การเรียนรู้แบบร่วมมือร่วมใจ (Cooperative Learning)

1.2.2 สอนแบบการอภิปราย (Discussion Method)

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.3.1 การสังเกตพฤติกรรมขณะเรียน

1.3.2 ความร่วมมือร่วมใจในการทำงานกลุ่ม

1.3.3 การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงาน

1.3.4 การแต่งกายของนักศึกษา

1.3.5 การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมในการทำรายงานทุกครั้ง

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

(4) สามารถติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการทั้งศาสตร์ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งนำไปประยุกต์ใช้ได้

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1 การสอนแบบโครงสร้างความรู้ (Graphic Organizer)

2.2.2 การสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงาน (Committee Work Method)

2.2.3 สอนแบบการอภิปราย (Discussion Method)

2.2.4 ศึกษางานในห้องสมุด (The use of Library Activities)

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.3.1 การเขียนแผนผังโน้ตสนในเรื่องที่ศึกษา

2.3.2 การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นความรู้

2.3.3 วิธีการถามตอบในการอภิปราย และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.3.4 วัดความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม

2.3.5 แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

2.3.6 การประเมินผลแบบอิงกลุ่ม ดังนี้

คะแนนระหว่างภาค	60%
- แบบฝึกหัด	10%
- รายงานกลุ่ม	10%
- ศึกษาดูงาน	10%
- กิจกรรมในชั้นเรียน	10%
- เข้าเรียน	10%
- ผังมโนทัศน์	10%
คะแนนปลายภาค	40%
รวม	100%

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีวิจารณญาณหรือดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ

(2) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่างๆ ในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

(3) สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.2.1 การสอนแบบโครงสร้างความรู้ (Graphic Organizer)

3.2.2 การสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงาน (Committee Work Method)

3.2.3 สอนแบบการอภิปราย (Discussion Method)

3.2.4 ศึกษางานในห้องสมุด (The use of Library Activities)

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 การเขียนแผนผังมโนทัศน์ในเรื่องที่ศึกษา

3.3.2 การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายประเด็นความรู้

3.3.3 วิธีการถามตอบในการอภิปราย และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

3.3.4 วัดความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม

3.3.5 แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(3) มีความสามารถในการปรับตัว ร่วมกิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

(4) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ

ได้

- 4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 4.2.1 การสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงาน (Committee Work Method)
- 4.2.2 สอนแบบการอภิปราย (Discussion Method)
- 4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 4.3.1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มของแต่ละคน
- 4.3.2 ผลงานของกลุ่ม การเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตรงเวลา
- 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**
- 5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (1) สามารถสื่อสารภาษาไทย ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน การสรุปประเด็น และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์
- (3) สามารถเลือก และประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.2.1 การสอนแบบโครงสร้างความรู้ (Graphic Organizer)
- 5.2.2 การสอนโดยใช้เส้นเล่าเรื่อง (Story Line)
- 5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.3.1 ความสามารถในการสรุปแนวความคิดเป็น กลุ่มคำ วลี สัญลักษณ์ หรือ รูปภาพ
- 5.3.2 ความสามารถในการนำเสนอได้กระชับ จนเกิดความเข้าใจ และภายในเวลาที่กำหนด
- 5.3.3 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอได้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟัง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับรายวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ บทที่ 1 แนวคิดและหลักการของการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	4	1. สรุปเนื้อหาด้วยแผนผังมโนทัศน์จากเรื่องที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการสอน	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			วิชาการพัฒนาทรัพยากร สาธารณเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สาธารณเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	
2	- บทที่ 2 ประเภทและลักษณะของ ทรัพยากรสารสนเทศ - ประเภทและลักษณะของสื่อ สิ่งพิมพ์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สาธารณเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
3	บทที่ 2 ประเภทและลักษณะของ ทรัพยากรสารสนเทศ (ต่อ) ประเภทและลักษณะของสื่อโสต ทัศน์ ประเภทและลักษณะของสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>ประกอบการบรรยาย</p> <p>8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint</p>	
4	บทที่ 3 แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งทรัพยากรสารสนเทศภาครัฐ	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint 	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
5	บทที่ 3 แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ (ต่อ) แหล่งทรัพยากรสารสนเทศ ภาคเอกชน	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร 	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	
6	บทที่ 4 กระบวนการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
7	บทที่ 4 กระบวนการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ(ต่อ) การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
8	บทที่ 4 กระบวนการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ(ต่อ) การประเมินทรัพยากรสารสนเทศ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
9	บทที่ 4 กระบวนการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ(ต่อ) การจำหน่ายทรัพยากรสารสนเทศ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงาน เป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
10	- บทที่ 5 ความร่วมมือและ เครือข่ายด้านการพัฒนา	4	1. สรุปเนื้อหาด้วย แผนผังมโนทัศน์จากเรื่อง ที่ศึกษา	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ทรัพยากรสารสนเทศ		2. มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการสอนวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาสามารถ download PowerPoint	
11	- บทที่ 5 ความร่วมมือและเครือข่ายด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ(ต่อ)	4	1. สรุปเนื้อหาด้วยแผนผังมโนทัศน์จากเรื่องที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย 4. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการสอนวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาสามารถ download PowerPoint	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
12	บทที่ 6 การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ -	4	1. สรุปเนื้อหาด้วยแผนผังมโนทัศน์จากเรื่องที่ศึกษา 2. มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม 3. แบ่งกลุ่มอภิปราย	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. ทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน 5. ศึกษางานในห้องสมุด 6. เอกสารประกอบการ สอนวิชาการพัฒนา ทรัพยากรสารสนเทศ 7. PowerPoint ประกอบการบรรยาย 8. เว็บไซต์ของรายวิชาการ พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่นักศึกษา สามารถ download PowerPoint	
13	นำเสนอรายงานกลุ่ม	4	1. นำเสนอรายงานกลุ่มโดย ใช้เส้นเล่าเรื่อง 2. ใช้เทคโนโลยีในการ นำเสนอที่เหมาะสม	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
14	อภิปราย	4	1. นำเข้าสู่หัวข้ออภิปราย 2. อภิปรายถกเถียง	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
15	ทบทวนบทเรียน	4	สรุปเนื้อหาด้วยแผนผังมโน ทัศน์	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
16	สอบปลายภาค	2	แบบทดสอบวัดความรู้	อ.จิตชิน จิตติสุขพงษ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	คุณธรรม จริยธรรม (1) มีวินัย มีความ รับผิดชอบต่อตนเองและ สังคม (3) มีภาวะความเป็น ผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดี ต่อผู้อื่น (5) มีจรรยาบรรณทาง วิชาการ และวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	1. วัดและประเมินผลจาก พฤติกรรมการเรียน 2. วัดและประเมินผลจาก ความร่วมมือร่วมในการ ทำงานกลุ่ม 3. วัดและประเมินจาก การตรงต่อเวลาในการเข้า ชั้นเรียนและการส่งงานทัน กำหนดเวลา 4. วัดและประเมินจาก การแต่งกายของนักศึกษา	1-15	10

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
		5. วัดและประเมินจาก การเขียนอ้างอิงและ บรรณานุกรมในการทำ รายงานทุกครั้ง		
2	ความรู้ (1) มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ และ ทฤษฎีที่สำคัญใน สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ และ ศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (3) สามารถประยุกต์ ความรู้จากทฤษฎีสู่การ ปฏิบัติ	1. วัดและประเมินผลจาก การเขียนแผนผังมโนทัศน์ ในเรื่องที่ศึกษา 2. วัดและประเมินผลจาก การสังเกตการมีส่วนร่วมในการ อภิปรายประเด็นความรู้ 3. วัดและประเมินจาก วิธีการถามตอบในการ อภิปราย และการแสดง ความคิดเห็นในชั้นเรียน 4. วัดและประเมินจาก ความร่วมมือในการทำงาน กลุ่ม 5. วัดและประเมินจาก แบบทดสอบก่อนเรียนและ หลังเรียน	1-15	40
3	ทักษะทางปัญญา (2)มีความสามารถในการ ประยุกต์ความรู้ ความ เข้าใจในแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่างๆ ในการ ปฏิบัติงานและการแก้ไข ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	1. วัดและประเมินผลจาก การเขียนแผนผังมโนทัศน์ ในเรื่องที่ศึกษา 2. วัดและประเมินผลจาก การสังเกตการมีส่วนร่วมใน การอภิปรายประเด็น ความรู้ 3. วัดและประเมินจาก วิธีการถามตอบในการ อภิปราย และการแสดง ความคิดเห็นในชั้นเรียน 4. วัดและประเมินจาก ความร่วมมือในการ	1-15	20

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
		ทำงานกลุ่ม 5. วัดและประเมินจาก แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน		
4	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ (1) มีความสามารถในการ ทำงานเป็นทีมกับ ผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ (3) มีความสามารถในการ ปรับตัว ร่วมกิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น อย่างสร้างสรรค์	1. วัดและประเมินผลจาก การฝึกการทำงานกลุ่ม 2. ประเมินจากสังเกต พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ร่วมกัน	1-15	10
5	ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ (2) สามารถเลือก และ ใช้รูปแบบการนำเสนอ สารสนเทศ ตลอดจนใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และ เหมาะสมกับสถานการณ์	1. วัดและประเมินจาก ความสามารถในการสรุป แนวความคิดเป็น กลุ่มคำ วลี สัญลักษณ์ หรือ รูปภาพ 2. วัดและประเมินจาก ความสามารถในการ นำเสนอได้กระชับ จนเกิด ความเข้าใจ และภายใน เวลาที่กำหนด 3. วัดและประเมินจาก การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนำเสนอได้เหมาะสม กับกลุ่มผู้ฟัง	1-15	20

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ณรงค์ ป้อมบุปผา. (2553). การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ : มหาสารคาม: อภิชาติการพิมพ์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่ม ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน (Focus Group)
- แบบประเมินอาจารย์โดยนักศึกษา
- ข้อเสนอจากนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 1 และ 2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยได้นำข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากการสนทนากลุ่ม และผลที่ได้จากการประเมินอาจารย์ มาทำการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะนั้นๆ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างทำการสอน มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในรายหัวข้อ โดยการสอบถามจากนักศึกษาหรือตรวจจากผลงานของนักศึกษา และมีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยอาจารย์ท่านอื่น ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำวิชา ทำการสุ่มตรวจงานของนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและการทวนสอบมาตรฐานรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงรายวิชา ให้มีความทันสมัย ทุกๆ 3 ปี และทำการเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มุมมองในการเรียนที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น