

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1632311 ชื่อวิชา การบริการอ้างอิงและสารนิเทศ
Reference and Information Services

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร
- 4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 / ชั้นปีที่ 2

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 32

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 28 กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัย เคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ เข้าใจหลักการและทฤษฎี สามารถบูรณาการ และประยุกต์ ความรู้เกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารนิเทศไปสู่การปฏิบัติได้
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดอย่างเป็นระบบ มีดุลยพินิจ และสามารถประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจแนวคิดและหลักการการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารนิเทศในการปฏิบัติงานได้

- 4) เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 5) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 1) อาจารย์ควรใช้เวลาทำชั่วโมงในการทวนสอบความรู้อีกครั้งหนึ่ง
- 2) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนควรมีการสอนทบทวนเนื้อหาทั้งหมดอีกครั้ง หากเป็นไปได้
- 3) ติดตามให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์ผ่านบทเรียนออนไลน์ และเว็บล็อก เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจ จากข้อมูลที่ติดต่อสื่อสาร และผลจากการส่งงาน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของการบริการอ้างอิงและสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศและทรัพยากรสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์การจัดการบริการ การใช้เทคโนโลยีในการบริการอ้างอิงและสารสนเทศ ผู้ใช้และผู้ให้บริการ จรรยาบรรณการให้บริการ การประเมินและส่งเสริมบริการอ้างอิงและสารสนเทศ ปัญหาและแนวโน้มการบริการอ้างอิงและสารสนเทศ การละเมิดลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

Concepts and principles of reference and information services; information sources and resources for both publications and electronic materials; service management strategies; the use of technology for reference and information services; users and service providers; service ethics; evaluation and promotion of reference and information services; problems and trends of reference and information services; copyright and intellectual property infringement

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มของนักศึกษา ที่มีผลการเรียนต่ำ	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา หรือผ่าน Social Network เช่น Facebook Line เป็นต้น

2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 แผนพัฒนาและการประเมินผลการเรียนรู้ (หมวด 5 ข้อ 2)

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (1) มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (M1) (2) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว (M2) (4) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในศักดิ์ศรี และเรียนรู้ถึงคุณค่าของความเป็นมนุษย์ (M4) (5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ (M5)	(1) อาจารย์กำหนดเงื่อนไขการเรียน ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลาทั้งใน ส่วนของการเข้าเรียน การส่งงาน และความซื่อสัตย์ต่อตนเองและส่วนรวม (2) อาจารย์ให้นักศึกษาทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ให้เกียรติเพื่อน และอาจารย์ (3) อาจารย์ให้นักศึกษาปฏิบัติงานโดยอาศัยใช้ศาสตร์ด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	(1) พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน ความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน (2) พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และการเคารพความคิดเห็นผู้อื่น และมีสัมมาคารวะกับอาจารย์ (3) สังเกตผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาที่ คำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เช่น การอ้างอิงผลงานทางวิชาการ เป็นต้น	1-15	10%
ด้านความรู้ (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (K1) (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (K2)	(1) อาจารย์ทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียนทุกครั้ง (2) อาจารย์บรรยายเนื้อหาหลักการและแนะนำเทคนิคการบูรณาการความรู้จากการยกตัวอย่าง แล้วให้นักศึกษาสรุป/ยกตัวอย่างเป็น Mind Mapping	(1) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการแสดงความคิดเห็นในระหว่างทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียน (2) อาจารย์พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ นักศึกษาได้นำหลักการและแนวคิดมาสรุปเป็น Mind Mapping	1-15	30%
ด้านทักษะทางปัญญา (1) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ ความ	(1) อาจารย์ให้นักศึกษาเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น	1. อาจารย์พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เกิดจาก	1-15	30%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
เข้าใจในแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่างๆ ในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ (C2)	ฐาน โดยเชื่อมโยงกับกรณีศึกษาในศาสตร์ที่เรียน	การประยุกต์ความรู้มาสร้างชิ้นงานสำหรับบริการอ้างอิงและสารสนเทศ		
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (1) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ (I1) (2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (I2) (3) มีความสามารถในการปรับตัว ร่วมกิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ (I3) (4) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ได้ (I4)	(1) อาจารย์ให้นักศึกษาสร้างสรรค์การจัดระบบสารสนเทศและความรู้ 1 ชิ้นงาน จาก Weblog ที่กำหนด โดยทำงานเป็นกลุ่มไม่เกิน 3 คน	(1) อาจารย์สังเกตการปรับตัว การร่วมกิจกรรมของนักศึกษา กับเพื่อนในกลุ่ม และความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างชิ้นงาน	5, 10, 15	20%
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) สามารถสื่อสารภาษาไทย ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน การสรุปประเด็น และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ (N1) (2) สามารถเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ (N2)	(1) อาจารย์ให้นักศึกษาสื่อสารความคิดผ่านการนำเสนอในชิ้นงาน โดยเลือกใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่สนใจได้เข้าใจ ถูกต้อง และเหมาะสม	(1) อาจารย์พิจารณาผลการสื่อสารความคิดผ่านการนำเสนอในชิ้นงาน โดยเลือกใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่สนใจได้เข้าใจ ถูกต้อง และเหมาะสม	5, 10, 15	10%

4.2 เกณฑ์การให้คะแนน

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (M)	- ส่งงานไม่ตามกำหนด - มีการอ้างอิงบ้าง	- ส่งงานไม่ตามกำหนด - การอ้างอิงถูก >50%	- ส่งงานไม่ตามกำหนด - การอ้างอิงถูก >80% หรือ - ส่งงานตามกำหนด - มีการอ้างอิง >50%	- ส่งงานตามกำหนด - การอ้างอิงถูก >80%	- ส่งงานตามกำหนด - การอ้างอิงถูกทั้งหมด	ร้อยละ 50
ด้านความรู้ (K)	- มีความรู้ความเข้าใจใน การบริการอ้างอิงและ สารสนเทศ <30%	- มีความรู้ความเข้าใจใน การบริการอ้างอิงและ สารสนเทศ <50%	- มีความรู้ความเข้าใจใน การบริการอ้างอิงและ สารสนเทศ >50%	- มีความรู้ความเข้าใจใน การบริการอ้างอิงและ สารสนเทศ >80%	- มีความรู้ความเข้าใจใน การบริการอ้างอิงและ สารสนเทศ ดีเยี่ยม 100%	
ด้านทักษะปัญญา (C)	- สามารถระบุประเภท ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ <30%	- สามารถระบุประเภท ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ <50%	- สามารถระบุประเภท ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ >50%	- สามารถระบุประเภท ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ >80%	- สามารถระบุประเภท ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ ได้ดีเยี่ยม 100%	
ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ (I)	- มีความรับผิดชอบใน การปฏิบัติการทำงานกับ ผู้อื่น <30%	- มีความรับผิดชอบใน การปฏิบัติการทำงานกับ ผู้อื่น <50%	- มีความรับผิดชอบใน การปฏิบัติการทำงานกับ ผู้อื่น >50%	- มีความรับผิดชอบใน การปฏิบัติการทำงานกับ ผู้อื่น >80%	- มีความรับผิดชอบใน การปฏิบัติการทำงานกับ ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 100%	
ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที (N)	- มีทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ สารสนเทศและความรู้ <30%	- มีทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ สารสนเทศและความรู้ <50%	- มีทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ สารสนเทศและความรู้ >50%	- มีทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ สารสนเทศและความรู้ >80%	- มีทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ สารสนเทศและความรู้ ดีเยี่ยม 100%	

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
1 (4 ชม.)	<p>ปฐมนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ○ แนวทางการจัดการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน ○ เกณฑ์การประเมินผลการเรียน ○ แหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ <p>แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาผ่าน Social Network</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์อธิบายรายละเอียดของรายวิชา 2. อาจารย์ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน 3. อาจารย์ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการเรียน 4. อาจารย์แนะนำแหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ 5. อาจารย์แนะนำช่องทางการสื่อสารของรายวิชาผ่านกลุ่มบนเว็บไซต์เฟสบุ๊ก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 7. อาจารย์มอบหมายกิจกรรมประจำภาคเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 4. เว็บไซต์เฟสบุ๊ก 5. ใบกิจกรรมประจำภาคเรียน <p>“แนวโน้มนวัตกรรมด้านการบริการสารสนเทศยุคดิจิทัล” – ทำงานร่วมกันเป็นทีม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน และแต่งกายถูกระเบียบ (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C)
2-4 (12 ชม.)	<ul style="list-style-type: none"> ● ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริการอ้างอิงและสารสนเทศ ● หนังสืออ้างอิงและสื่อสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์นำเสนอรายละเอียดและยกตัวอย่างการบริการอ้างอิงและสารสนเทศ และประเภทของหนังสือ/สื่อสารสนเทศที่ใช้อ้างอิง 2. นักศึกษาซักถามหัวข้อต่าง ๆ 3. นักศึกษาฝึกปฏิบัติ 4. นักศึกษาสรุปความรู้ด้วย Mind Mapping 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. บทเรียนบนเว็บ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C)

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
5-8 (16 ชม.)	<ul style="list-style-type: none"> ● การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้บริการอ้างอิงและสารสนเทศผู้ใช้บริการอ้างอิง ● การค้นคืนสารสนเทศเพื่อให้บริการอ้างอิงด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์อธิบายและยกตัวอย่างการค้นคืนสารสนเทศเพื่อให้บริการอ้างอิงและสารสนเทศด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2. นักศึกษาซักถามหัวข้อต่าง ๆ 3. นักศึกษาฝึกปฏิบัติ 4. นักศึกษานำเสนอเป็นทีมด้วยวิธีการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานด้านการบริการอ้างอิงและสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. บทเรียนบนเว็บ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C) 3. พิจารณาผลการทดสอบ (I, N)
9-11 (12 ชม.)	<ul style="list-style-type: none"> ● การวิเคราะห์คำถาม-คำตอบ เพื่อให้บริการอ้างอิงและสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์อธิบายรายละเอียดยกตัวอย่างการวิเคราะห์คำถาม-คำตอบ เพื่อให้บริการอ้างอิงและสารสนเทศ 2. นักศึกษาซักถามหัวข้อต่าง ๆ 3. นักศึกษาฝึกปฏิบัติจัดทำตรรกะและสาระสังเขป 4. ทดสอบการวิเคราะห์คำถาม-คำตอบ เพื่อให้บริการอ้างอิงและสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. บทเรียนบนเว็บ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C) 3. พิจารณาผลการทดสอบ (I, N)
12-13 (8 ชม.)	<ul style="list-style-type: none"> ● การประเมินคุณค่าในงานบริการอ้างอิงและสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์อธิบายและยกตัวอย่างการประเมินคุณค่าในงานบริการอ้างอิงและสารสนเทศ 2. นักศึกษาซักถามหัวข้อต่าง ๆ 3. นักศึกษาฝึกปฏิบัติ 4. นักศึกษาช่วยกันหาตัวอย่างแบบประเมินงานบริการอ้างอิงและสารสนเทศร่วมกันเป็นทีม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. บทเรียนบนเว็บ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน และแต่งกายถูกระเบียบ (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C)

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
14-15 (8 ชม.)	● นวัตกรรมด้านการบริการสารสนเทศ	1. อาจารย์อธิบายและยกตัวอย่าง นวัตกรรมด้านการบริการสารสนเทศ 2. นักศึกษาซักถามหัวข้อต่าง ๆ 3. นักศึกษาร่วมกันจัดเสวนา “แนวโน้ม นวัตกรรมด้านการบริการสารสนเทศยุค ดิจิทัล”	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. บทเรียนบนเว็บ	1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน (M) 2. สังเกตจากการซักถามและการมี ปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม (K, C) 3. พิจารณาผลการทดสอบ (I, N)

5.2 เกณฑ์การประเมินผล

1) การวัดผล :

- โครงการงาน 60%
- สอบปลายภาค 30%
- จิตพิสัย 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B ⁺
75-84	B
70-74	C ⁺
60-69	C
55-59	D ⁺
50-54	D
0-50	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

สายสุดา ปันตระกูล และบุญญลักษณ์ ตำนานจิตร. (2558). การบริการอ้างอิงและสารสนเทศ.

กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

การเขียนอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม. (2558). [ออนไลน์]. สืบค้นจาก: http://acad.vru.ac.th/acad_guide_2555/guide_04.pdf .เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2558.

ฐานข้อมูลออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตบอกรับเป็นสมาชิก

ธนู บุญญานูวัตร. (2558). ทรัพยากรสารสนเทศ. [ออนไลน์]. สืบค้นจาก: <https://tanoo.wordpress.com/บทที่-3-ทรัพยากรสารสนเทศ/>. เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2558.

กุลธิดา ท่วมสุข. (2558). บทวิจารณ์หนังสือ Book Review. วารสารสารสนเทศศาสตร์. 3: 28 (กันยายน-ธันวาคม 2553) สืบค้นจาก file:///C:/Users/Condo/Downloads/09-Kultida.pdf

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) พิจารณาการมีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน
 - 2) พิจารณาการซักถามและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน (K)
 - 3) พิจารณาการนำเสนอผลงานตามใบงาน (C)
 - 4) พิจารณาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (I)
 - 5) พิจารณาทักษะการใช้ไอที (N)
- (ที่มา : คอถัมภ์การวัดและประเมินผล ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 5.1)

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี