

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1631104 ชื่อวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ
Information Literacy Skills

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผศ.สายสุดา ปั้นตระกูล
- 2) อาจารย์ผู้สอน : ผศ.สายสุดา ปั้นตระกูล (ตอนเรียน A1)

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2561/ ชั้นปี 1

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 6 สิงหาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้เกี่ยวกับสารสนเทศและวิทยาการ ที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบในการ เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มีทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวันได้

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีเนื้อหาและกิจกรรมที่สอดคล้องกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละ ด้าน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรและแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์ ความต้องการใช้สารสนเทศ การค้นหาสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ จริยธรรมการใช้สารสนเทศ การอ้างอิง และการทำรายงานวิชาการ

Concept and principles of information literacy, resources and information sources, information needs analysis, information search query, information evaluation, ethic and fair use, referencing, and writing academic report

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของผู้เรียน เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น	30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

- 1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ของหลักสูตรหรือผ่านเฟสบุ๊กหรือไลน์ประจำวิชา
- 2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.1 แผนพัฒนาและการประเมินตามผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน 2) การแสดงออกถึงการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน 3) การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและกติกาสังคม มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	(1) มีการแจ้งกำหนดเงื่อนไขของการเรียน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบ ความตรงต่อเวลาทั้งในส่วนของ การเข้าเรียน การส่งงาน และความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ไม่กระทำการทุจริตในการสอบ การลอกงานหรือการบ้านของผู้อื่น (2) ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และร่วมกิจกรรมในรายวิชา โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพเสมอ	1) ประเมินด้านการตรงต่อเวลา การเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตามกำหนดเวลา (2) ประเมินความซื่อสัตย์ สุจริตในการทำงานที่มอบหมาย และการอ้างอิงผลงานอย่างถูกต้องตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	15%
ด้านความรู้ 1) แสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ และวิทยาการที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา 2) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง 3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับ	(1) อธิบายชี้แจงเนื้อหาบทเรียน และข้อตกลงของรายวิชากับผู้เรียน (2) ผู้สอนทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียน (3) บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับทักษะการรู้สารสนเทศ (4) ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ	(1) ประเมินจากการทำแบบทบทวนความรู้ก่อนเรียน แบบฝึกหัด และการสอบปลายภาค ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ (2) ประเมินจากพฤติกรรมการณ์มีส่วนร่วมของกิจกรรมในชั้นเรียน และสรุปความคิดหลังเรียน (3) ประเมินผลรายงาน	1, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	30%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
ความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง				
ด้านทักษะทางปัญญา 1) สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผลและคิด เชิงบูรณาการในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ 3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมและ/หรือประโยชน์ใด ๆ ต่อตนเองและสังคมได้	(1) ให้ผู้เรียนฝึกทักษะการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(1) ประเมินจากกิจกรรมในชั้นเรียน	11, 12, 14, 15	20%
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 1) สามารถทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ส่งทำให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ 2) แสดงออกถึงความสามารถในการปรับตัว ร่วมกิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม 3) แสดงออกถึงการมีภาวะความเป็นผู้นำเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ 4) แสดงออกถึงการมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	(1) ให้ผู้เรียนนำเสนอความก้าวหน้าของกิจกรรมการทำงานรายงานกลุ่ม การร่วมมือ แสดงความคิดเห็น ความรับผิดชอบและแก้ปัญหาร่วมกัน	(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนในชั้นเรียน และในการทำงานกลุ่ม (2) ประเมินด้วยการให้ผู้เรียนประเมินผลการทำงานของตนเองและสมาชิกในกลุ่ม	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) แสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผลและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานการแก้ปัญหา และการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน</p> <p>2) แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3) แสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4) แสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวันได้</p>	<p>(1) ให้ผู้เรียนใช้ภาษาไทยในการทำรายงานอย่างถูกต้อง และประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำรายงาน และการนำเสนอผลงาน</p>	<p>(1) ประเมินจากรายงานกลุ่ม ทั้งการส่งตรงตามกำหนดเวลา ความซื่อสัตย์ในการทำงาน และการอ้างอิงผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>(2) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการทำรายงานได้</p>	<p>2, 3, 4, 5</p> <p>6, 8, 9,</p> <p>10, 12,</p> <p>13, 14, 15</p>	<p>15%</p>

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก

ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

4.2 เกณฑ์การให้คะแนน

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (M)	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานไม่ตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน1-10%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานไม่ตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน11-30%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน31-60%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน61-80%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน81-100%	ร้อยละ 60
ด้านความรู้ (K)	- เข้าใจหลักการและแนวคิด - สามารถตอบคำถามได้ถูกต้อง < 30%	- เข้าใจหลักการและแนวคิด - สามารถตอบคำถามได้ < 50%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ -สามารถตอบคำถามได้ > 50%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ถูกต้อง -สามารถตอบคำถามได้ > 80%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ และสามารถแนะนำหรือแก้ปัญหาในการทำงานที่มอบหมายได้ -สามารถตอบคำถามได้ครบถ้วน 100%	
ด้านทักษะปัญญา (C)	-สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ < 30%	-มีการวางแผนงาน สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ < 50%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ > 50%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่มอบหมาย สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ > 80%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่มอบหมาย สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ สามารถประยุกต์ความรู้	

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
					ในการทำรายงานได้ครบถ้วน 100%	
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (I)	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ < 30%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ < 50%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ > 50%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ > 80% - สามารถช่วยเหลือเพื่อนร่วมกลุ่มได้	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จครบถ้วน 100% - สามารถช่วยเหลือเพื่อนร่วมกลุ่มได้	
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ไอที (N)	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ < 30%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ < 50%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ > 50%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ > 80%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ ครบถ้วน 100%	

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน (รวมข้อมูลจากหมวดที่ 5 ข้อ 2 เดิม)

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 ชม.)	<p>แนะนำรายวิชา</p> <p>-ปฐมนิเทศ</p> <p>-แนะนำรายวิชา สรุปรายละเอียดเนื้อหา รูปแบบการจัดการเรียนการสอน แหล่งข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>-การวัดและประเมินผล</p> <p>บทที่ 1 แนวคิดและหลักการของการรู้สารสนเทศ</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนแนะนำรายวิชา แหล่งข้อมูล ประกอบการเรียน แหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. ผู้สอนชี้แจงเกณฑ์การให้คะแนน การกำหนดข้อตกลงร่วมกัน และการประเมินผลการเรียน 3. ร่วมกันกำหนดช่องทางการสื่อสารของรายวิชาผ่านกลุ่มเครือข่ายสังคมออนไลน์ 4. แบบทดสอบก่อนเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทดสอบก่อนเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 4. กลุ่มเครือข่ายสังคมออนไลน์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาผลการทดสอบความรู้ก่อนเรียน (K) 	<p>ผศ.สายสุดา</p> <p>ปิ่นตระกูล</p>
2 (3 ชม.)	<p>บทที่ 2 ทรัพยากรและแหล่งสารสนเทศ</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างของทรัพยากรสารสนเทศ 2. ผู้เรียนร่วมอภิปราย เกี่ยวกับรูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศ 3. สรุปรูปร่างเข้าใจหลังเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. สังเกตการซักถามและการร่วมอภิปรายในชั้นเรียน (I) 3. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N) 	<p>ผศ.สายสุดา</p> <p>ปิ่นตระกูล</p>

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
3 (3 ชม.)	บทที่ 2 ทรัพยากรและแหล่ง สารสนเทศ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่าง แหล่งสารสนเทศประกอบการอธิบาย 2. ผู้เรียนอภิปรายเกี่ยวกับรูปแบบของ แหล่งสารสนเทศที่สนใจ 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่ง งาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. สังเกตการซักถามและการ ร่วมอภิปราย (I) 3. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
4 (3 ชม.)	บทที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการใช้ สารสนเทศ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่าง การวิเคราะห์ความต้องการใช้สารสนเทศ ต่าง ๆ 2. ผู้เรียนกำหนดประเด็นคำถามเกี่ยวกับ ความต้องการใช้สารสนเทศและค้นหา คำตอบ กิจกรรม/ใบงาน : 1. ความต้องการใช้สารสนเทศ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. สื่อวีดิทัศน์ตัวอย่างการแนะนำ การใช้ห้องสมุด	1. สังเกตพฤติกรรมการส่ง งาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
5 (3 ชม.)	บทที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการใช้ สารสนเทศ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนกำหนดสถานการณ์ให้ผู้เรียนได้ การวิเคราะห์ความต้องการใช้สารสนเทศ 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนค้นหา	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		คำตอบและวิเคราะห์ระดับความต้องการ ใช้สารสนเทศ กิจกรรม/ใบงาน : 1. ระดับความต้องการใช้สารสนเทศ		3. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	
6 (3 ชม.)	บทที่ 4 การค้นหาสารสนเทศ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่าง การค้นหาสารสนเทศ 2. ผู้เรียนกำหนดคำค้น และค้นหาจากเว็บ และฐานข้อมูล 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. การเลือกใช้ข้อมูลจาก search engine	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. สื่อวีดิทัศน์	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
7 (3 ชม.)	บทที่ 4 การค้นหาสารสนเทศ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อดี ข้อจำกัดเกี่ยวกับการค้นหาจากเว็บและ ฐานข้อมูล กิจกรรม/ใบงาน : 1. การวิเคราะห์ผลการค้นหาจากเว็บและ ฐานข้อมูล	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน (K) 3. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
8 (3 ชม.)	บทที่ 5 การประเมินสารสนเทศ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่าง เกี่ยวกับการประเมินสารสนเทศ 2. ให้ผู้เรียนเล่าประสบการณ์การใช้ สารสนเทศ และร่วมกันอภิปราย	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		แลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรม/ใบงาน : 1. รูปแบบการประเมินสารสนเทศ		4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	
9 (3 ชม.)	บทที่ 5 การประเมินสารสนเทศ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนค้นหาบทความเกี่ยวกับสารสนเทศและสรุปความ กิจกรรม/ใบงาน : 1. วิธีการประเมินสารสนเทศ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
10 (3 ชม.)	บทที่ 6 จริยธรรมการใช้สารสนเทศ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษากรณีศึกษาปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ กิจกรรม/ใบงาน : 1. กรณีศึกษาปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
11 (3 ชม.)	บทที่ 6 จริยธรรมการใช้สารสนเทศ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนไปศึกษาประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมการใช้สารสนเทศที่สนใจ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนจัดกลุ่มและแบ่งหน้าที่การทำรายงานเกี่ยวกับ“ทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21” กิจกรรม/ใบงาน : 1. งานเขียนเชิงวิชาการ 2. รายชื่อและหน้าที่สมาชิกในกลุ่มรายงาน		3. สังเกตการจัดกลุ่มและการทำงานเป็นทีม (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I)	
12 (3 ชม.)	บทที่ 7 การอ้างอิง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการเขียนอ้างอิงหนังสือภาษาไทย กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบฝึกการเขียนอ้างอิงภาษาไทย	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. เว็บไซต์หोजดหมายเหตุ	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. ประเมินความก้าวหน้าของรายงาน (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
13 (3 ชม.)	บทที่ 7 การอ้างอิง (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการเขียนอ้างอิงหนังสือภาษาอังกฤษ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการ	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบฝึกการเขียนอ้างอิงภาษาอังกฤษ		มีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	
14 (3 ชม.)	บทที่ 8 การทำรายงานวิชาการ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่างการทำรายงานวิชาการ 2. ผู้เรียนกำหนดประเด็นที่สนใจและฝึกวางโครงเรื่องรายงาน 3. ผู้เรียนนำเสนอความก้าวหน้าของรายงาน กิจกรรม/ใบงาน : 1. การวางโครงเรื่องรายงาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. ประเมินความก้าวหน้าของรายงาน (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
15 (3 ชม.)	บทที่ 8 การทำรายงานวิชาการ (ต่อ)	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอน ยกตัวอย่างกรณีศึกษา 2. ให้ผู้เรียนนำเสนอรายงาน 3. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในรายงานของแต่ละกลุ่ม 4. ผู้สอนสรุปและทบทวนเนื้อหาบทเรียน ทั้งหมด กิจกรรม/ใบงาน : 1.แบบประเมินรายงาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. การนำเสนอรายงาน	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. ประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์ (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอรายงาน (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
16		สอบปลายภาค		1. พิจารณาความรู้เกี่ยวกับ	

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
(1.30 ชม.)				ทักษะการรู้สารสนเทศด้วยการ สอบ (K) 2. พิจารณาวีธีคิด การประยุกต์ ความเข้าใจในหลักการของ ทักษะการรู้สารสนเทศด้วยการ สอบ (C)	

5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- ใบงาน/กิจกรรมและรายงาน 60%
- สอบปลายภาค 30%
- จิตพิสัย 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B ⁺
75-84	B
70-74	C ⁺
60-69	C
55-59	D ⁺
50-54	D
0-50	F

หมวดที่ 6 ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

สายสุตา ปันตระกุล. (2561). *เอกสารประกอบการเรียน รายวิชาทักษะการรู้สารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Bothma, T., Cosijn, E., Fourie, I. & Penzhorn, C. (2017). *Navigating information literacy*. 5th ed. Cape Town: Pearson.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยผู้เรียน

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยผู้เรียน
- 2) ผู้เรียนประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยผู้เรียน
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับผู้เรียน

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		
ความรู้	✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ผู้เรียนยังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี