

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1634510 ชื่อวิชา สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Publications)

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 2561
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
- 2) อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม (ตอนเรียน A1)

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2563 / ชั้นปี 4

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 11 ห้อง 11204 (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 2 กรกฎาคม 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1) เพื่อให้ นักศึกษามีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองสังคม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
- 2) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และสามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการและทฤษฎีต่างๆ ในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 5) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มประสบการณ์ตรงโดยใช้วิธีการศึกษาดูงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสิ่งพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของสิ่งพิมพ์ รูปแบบของสิ่งพิมพ์ หลักการออกแบบสิ่งพิมพ์ กระบวนการและเทคโนโลยีการออกแบบและผลิตสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ การประเมิน ความต้องการของผู้ใช้ ธุรกิจการพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์การฝึกปฏิบัติการผลิตสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์

Concepts and principles of publication production; format of publications; principles of publication design; processes and technology for design and production of electronic publications; assessment of users' needs; electronic publishing business; practice in production of electronic publications.

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มของนักศึกษา ที่มีผลการเรียนต่ำ	30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาและช่องทางการนัดหมายสำหรับการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
ผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา หรือผ่าน Social Network เช่น Facebook

2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 3 ชั่วโมงต่อ
สัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 แผนพัฒนาและการประเมินตามผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (1) มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม (2) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน (3) มีภาวะความเป็นผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น (4) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในศักดิ์ศรี และคุณค่าของความเป็นมนุษย์ (5) มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	1. อาจารย์กำหนดเงื่อนไขการเรียนรู้ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลาทั้งในส่วนของ การเข้าเรียน การส่งงาน และความซื่อสัตย์ 2. อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน ความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาที่คำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เช่น การอ้างอิงผลงานทางวิชาการ	1-15	10%
ด้านความรู้ (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (3) สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ (4) สามารถติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ ทั้งศาสตร์ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำไปประยุกต์ใช้ได้	1. อาจารย์ทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียนทุกครั้ง 2. อาจารย์บรรยายเนื้อหาหลักการ แนะนำแนวคิดและวิธีการจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 3. การทดสอบ	1. สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา เช่น การมีส่วนร่วมในแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่มีการสอบถามในชั้นเรียน 2. ประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายในด้านความเหมาะสม สวยงาม ประโยชน์ใช้สอยและการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง 3. ประเมินจากการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน 4. ประเมินผลการสอบปลายภาค	2, 4-10, 12-14	30%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
ด้านทักษะทางปัญญา (1) มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีวิจาร์ณญาณหรือดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ (2) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และทฤษฎีต่างๆ ในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ (3) สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์	1. อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ โดยให้นักศึกษาประยุกต์ความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสมทั้งในด้านความสวยงามและประโยชน์ใช้สอย	1. ประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการประยุกต์ความรู้มาสร้างชิ้นงาน	2-4, 6, 8-15	30%
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (1) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ (2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (3) มีความสามารถในการปรับตัว ร่วมกิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ (4) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ได้	1. อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาสร้างชิ้นงาน โดยเลือกประเด็นที่สนใจ 1 หัวข้อ (เป็นเรื่องเกี่ยวกับบรรณารักษ์ฯและ/หรือ สารสนเทศ) เพื่อจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 3 ชิ้นงานที่มีเนื้อหาสอดคล้องกันและนำเสนอสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่พัฒนาขึ้น หน้าชั้นเรียนและรูปเล่มรายงาน (งานกลุ่ม 5 คน)	1. อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม	12-15	20%
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) สามารถสื่อสารภาษาไทย ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน การสรุปประเด็น และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษาเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม	1. ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย	6, 8, 15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>(2) สามารถเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>(3) สามารถเลือก และประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p>	2. อาจารย์ให้นักศึกษานำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	2. ประเมินผลการนำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ในด้านความถูกต้อง และเหมาะสม		

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

4.2 เกณฑ์การให้คะแนน

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (M)	- เข้าเรียน/ส่งงานไม่ตรง เวลา	- เข้าเรียน/ส่งงานไม่ตรง เวลา - งานมีความ ถูกต้อง>50%	- เข้าเรียน/ส่งงานตรง เวลา	- เข้าเรียน/ส่งงานตรง เวลา - งานมีความ ถูกต้อง>50%	- เข้าเรียน/ส่งงานตรง เวลา - งานมีความถูกต้อง 100%	ร้อยละ 60
ด้านความรู้ (K)	- ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียนไม่ถูกต้อง/ไม่ ครบถ้วน	- ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียนถูกต้อง/ครบถ้วน	- ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียนถูกต้อง/ครบถ้วน - มีการบูรณาการความรู้ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องผ่าน การปฏิบัติงานที่ มอบหมาย (ความถูกต้อง ของงานที่มอบหมาย >50%)	- ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียนถูกต้อง/ครบถ้วน - มีการบูรณาการความรู้ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องผ่าน การปฏิบัติงานที่ มอบหมาย (ความถูกต้อง ของงานที่มอบหมาย >70%)	- ทำแบบฝึกหัดท้าย บทเรียนถูกต้อง/ครบถ้วน - มีการบูรณาการความรู้ ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องผ่าน การปฏิบัติงานที่ มอบหมาย(ความถูกต้อง ของงานที่มอบหมาย 100%)	
ด้านทักษะปัญญา (C)	- ผลการปฏิบัติงาน ถูกต้อง<=30%	- ผลการปฏิบัติงาน ถูกต้อง>30%	- ผลการปฏิบัติงาน ถูกต้อง>50%	- ผลการปฏิบัติงาน ถูกต้อง>70%	- ผลการปฏิบัติงาน ถูกต้อง100%	
ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ (I)	- มีการทำงานเป็นทีม - ไม่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น - ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ	- มีการทำงานเป็นทีม - สมาชิกในทีมมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น<50% - มีการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับ	- มีการทำงานเป็นทีม - สมาชิกในทีมมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น>50% - มีการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับ	- มีการทำงานเป็นทีม - สมาชิกในทีมมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น>50% - มีการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับ	- มีการทำงานเป็นทีม - สมาชิกทุกคนในทีมมี ส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น - มีการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบในงานที่ได้รับ	

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
	ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม	มอบหมายระหว่างสมาชิกในทีมแต่ไม่ชัดเจน	มอบหมายระหว่างสมาชิกในทีมแต่ไม่ชัดเจน	มอบหมายระหว่างสมาชิกในทีมอย่างชัดเจน	มอบหมายระหว่างสมาชิกในทีมอย่างชัดเจน	
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (N)	มีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ นำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม <=30%	มีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม >30%	มีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม >50%	มีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม >70%	มีการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอชิ้นงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม 100%	

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน (รวมข้อมูลจากหมวดที่ 5 ข้อ 2 เดิม)

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
1 (4 ชม.)	1. แนะนำรายวิชา 2. ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอน เกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละกิจกรรม 3. ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตัวของนักศึกษาสำหรับการเรียนในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน (การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเหมาะสม)	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. แนะนำแผนการสอน (มคอ.3) 2. แนะนำตำรา/หนังสือที่ใช้ประกอบการเรียน 3. แนะนำรายวิชา เกณฑ์การให้คะแนน และแนวทางการปฏิบัติตัวของนักศึกษาสำหรับการเรียนในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน โดยใช้ PowerPointประกอบการบรรยาย 4. แนะนำแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติมเช่น ฐานข้อมูลมสส. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : -	1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
2 (4 ชม.)	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์ - ประวัติและวิวัฒนาการของสื่อสิ่งพิมพ์ - ความหมาย ความสำคัญและบทบาทหน้าที่ของสื่อสิ่งพิมพ์	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายเนื้อหา 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน :	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K) 3. ประเมินจากความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การใช้สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่นักศึกษาเคยใช้ พร้อม	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
	- พัฒนาการจากสิ่งพิมพ์สู่สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน 2. ให้นักศึกษาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การใช้สิ่งพิมพ์และสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่นักศึกษาเคยใช้ พร้อมทั้งบอกความแตกต่างของสื่อทั้งสองประเภท (งานรายบุคคล 5 คะแนน)		ทั้งบอกความแตกต่างของสื่อทั้งสองประเภท (C)	
3 (4 ชม.)	บทที่ 2 รูปแบบและประเภทของสิ่งพิมพ์ - รูปแบบและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ 2. ยกตัวอย่างสิ่งพิมพ์ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน 3. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. มอบหมายงานให้นักศึกษายกตัวอย่างสิ่งพิมพ์ 2 ตัวอย่าง โดยเป็นสิ่งพิมพ์ที่นำเสนอข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และอธิบายถึงข้อมูลหรือสารสนเทศที่นำเสนอผ่านสิ่งพิมพ์นั้นๆ (งานรายบุคคล 5 คะแนน)	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
4 (4 ชม.)	บทที่ 2 รูปแบบและประเภทของสิ่งพิมพ์ - รูปแบบและประเภทของสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
		<p>2. ยกตัวอย่างสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน</p> <p>3. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน</p> <p>2. มอบหมายงานให้นักศึกษายกตัวอย่างสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 2 ตัวอย่าง โดยเป็นสิ่งพิมพ์ที่นำเสนอข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และอธิบายถึงข้อมูลหรือสารสนเทศที่นำเสนอผ่านสิ่งพิมพ์นั้นๆ (งานรายบุคคล 5 คะแนน)</p>			
5 (4 ชม.)	<p>บทที่ 3 หลักการออกแบบ</p> <p>- ความหมายการออกแบบสิ่งพิมพ์</p> <p>- ความสำคัญของการออกแบบ</p> <p>- หลักสำคัญของการออกแบบ ได้แก่ องค์ประกอบศิลป์</p>	<p>รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ</p> <p>2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>2. WBSC-LMS รายวิชา</p> <p>3. Microsoft Teams</p> <p>4. ไลน์กลุ่มรายวิชา</p> <p>5. ใบงาน</p>	<p>1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M)</p> <p>2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K)</p>	<p>อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม</p>
6 (4 ชม.)	<p>บทที่ 3 หลักการออกแบบ</p> <p>- หลักการจัดองค์ประกอบของศิลป์ เพื่อให้เกิดความสวยงาม</p>	<p>รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ</p> <p>2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>2. WBSC-LMS รายวิชา</p> <p>3. Microsoft Teams</p> <p>4. ไลน์กลุ่มรายวิชา</p> <p>5. ใบงาน</p>	<p>1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M)</p> <p>2. ประเมินจากผลงานที่มอบหมายโดยมีการบูรณาการความรู้จากบทเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย (K)</p> <p>3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)</p>	<p>อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม</p>

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
		กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาวาดภาพหรือถ่ายภาพตามความสนใจ 1 ภาพ โดยใช้องค์ประกอบศิลป์เป็นองค์ประกอบในภาพ จัดองค์ประกอบในภาพให้เกิดความสวยงามและอธิบายความหมายของภาพที่วาดว่าสื่อถึงเรื่องอะไร (งานรายบุคคล 5 คะแนน)		4. ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย (N)	
7 (4 ชม.)	บทที่ 4 กระบวนการและเทคโนโลยีการออกแบบและผลิตสิ่งพิมพ์ - ประเภทของงานออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ - ขั้นตอนการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
8 (4 ชม.)	บทที่ 4 กระบวนการและเทคโนโลยีการออกแบบและผลิตสิ่งพิมพ์ - การสร้างเลย์เอาต์ที่ดี - เทคโนโลยีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ยุคดิจิทัล	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. โดยให้นักศึกษาออกแบบสิ่งพิมพ์ 3 ประเภท ประเภทละ 1 แบบ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลงานที่มอบหมายโดยมีการบูรณาการความรู้จากบทเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C) 4. ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย (N)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
		โดยสารสนเทศที่นำเสนอผ่านสิ่งพิมพ์ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (งานรายบุคคล 5 คะแนน)			
9 (4 ชม.)	บทที่ 5 การออกแบบสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์โดยเน้นผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง - แนวคิดการใช้สื่อเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับสาร - การตัดสินใจรับข่าวสารจากสื่อต่างๆ - แนวคิดเกี่ยวกับผู้ใช้สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน 2. ให้นักศึกษาฝึกสรุปความคิดรวบยอดในรูปแบบของ mind mapping (งานรายบุคคล 5 คะแนน)	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
10 (4 ชม.)	บทที่ 6 แนวโน้มของอุตสาหกรรม การพิมพ์ในประเทศไทย - ความเป็นมาของอุตสาหกรรม การพิมพ์ในประเทศไทย - แนวโน้มของอุตสาหกรรม การพิมพ์ในอนาคต	รูปแบบการสอน : On line ผ่าน Microsoft Teams ไลน์กลุ่มรายวิชาและระบบ WBSC-LMS รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. บรรยายโดยใช้ Power Point ประกอบ 2. ยกตัวอย่างอุตสาหกรรม การพิมพ์ในอนาคต 3. นักศึกษาซักถามใน ประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาทำแบบฝึกหัด ท้ายบทเรียน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. WBSC-LMS รายวิชา 3. Microsoft Teams 4. ไลน์กลุ่มรายวิชา 5. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดท้ายบทเรียน (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
		2. ให้นักศึกษายกตัวอย่างธุรกิจสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล (งานรายบุคคล 5 คะแนน)			
11 (4 ชม.)	บทที่ 6 แนวโน้มของอุตสาหกรรม การพิมพ์ในประเทศไทย - อุตสาหกรรมกรพิมพ์ยุคดิจิทัล	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ศึกษาดูงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสิ่งพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาสรุปสาระสำคัญและความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน (งานรายบุคคล 5 คะแนน)	1. ใบงาน	1. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม (M) 2. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรื่องอร่าม
12 (4 ชม.)	การฝึกปฏิบัติการผลิตสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ - กำหนดประเด็นที่สนใจ เป็นเรื่องเกี่ยวกับบรรณารักษ์และ/หรือสารสนเทศ หรืออื่นๆ เพื่อจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับประเด็นในการผลิตสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. นักศึกษาเลือกประเด็นที่สนใจ 1 หัวข้อ (เป็นเรื่องเกี่ยวกับบรรณารักษ์และ/หรือสารสนเทศ) เพื่อจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (งานกลุ่ม 5- 6 คน)	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3. โปรแกรม MS Office , Photo Shop 4. เครือข่าย Internet	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากการบูรณาการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชามาประยุกต์ใช้เพื่อกำหนดประเด็นในการผลิตสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สนใจ (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C) 4. สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม (I)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรื่องอร่าม
13 (4 ชม.)	การฝึกปฏิบัติการผลิตสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน :	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3. โปรแกรม MS Office ,	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากการบูรณาการความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชา	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรื่องอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
	- การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำ สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (ข้อความ รูป ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ฯลฯ)	1. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดเตรียม ข้อมูลสำหรับจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาจัดเตรียมข้อมูลสำหรับ จัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ โดย สารสนเทศที่น่าเสนอผ่านสิ่งพิมพ์ต้องมีทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (งานกลุ่ม 5- 6 คน)	Photo Shop 4. เครือข่าย Internet	ประยุกต์ใช้เพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการ จัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C) 4. สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม (I)	
14 (4 ชม.)	การฝึกปฏิบัติการผลิตสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ - การออกแบบสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ - การจัดทำต้นฉบับ - จัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการผลิต สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ 2. นักศึกษาซักถามในประเด็นที่ไม่เข้าใจ กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษาออกแบบ จัดทำสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ และ กำหนดช่องทางการ เผยแพร่สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่จัดทำขึ้น (งานกลุ่ม 5- 6 คน)	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3. โปรแกรม MS Office , Photo Shop 4. เครือข่าย Internet	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากการบูรณาการความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชามา ประยุกต์ใช้เพื่อออกแบบและจัดทำ สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (K) 3. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C) 4. สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม (I)	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม
15 (4 ชม.)	จัดกิจกรรมนำเสนอผลงานของ นักศึกษา	รูปแบบการสอน : On site กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ให้นักศึกษานำเสนอผลงาน 2. การให้คำแนะนำผลงานของนักศึกษา	1. สื่อ/อุปกรณ์นำเสนอผลงาน 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3. โปรแกรม MS Office , Photo Shop	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน (M) 2. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (C) 3. สังเกตพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และ	อาจารย์ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ครั้งที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล	ผู้สอน
		กิจกรรม/ใบงาน : 1. ให้นักศึกษานำเสนอสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่พัฒนาขึ้น หน้าชั้นเรียน (งานกลุ่ม 5- 6 คน)	4. เครือข่าย Internet	การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างสมาชิกในทีม (I) 4. สังเกตการนำเสนอของนักศึกษา หน้าชั้นเรียน (N)	
16 (1.30 ชม.)	สอบปลายภาค				

หมายเหตุ : รูปแบบการสอน On line ในสัปดาห์ที่ 2-10

รูปแบบการสอน On site ในสัปดาห์ที่ 1 และ 11-15

5.2 การวัดและการประเมินผล

- 1) การวัดผล :
 - โครงการงาน 60%
 - สอบปลายภาค 30%
 - จิตพิสัย 10%
- 2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
85-100	A
79-84	B ⁺
73-78	B
67-72	C ⁺
61-66	C
55-60	D ⁺
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

นันทวัน เรืองอร่าม (2560). *สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- 1) บทความจากฐานข้อมูลออนไลน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- 2) เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติ และการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		
ความรู้		✓	✓
ทักษะทางปัญญา			✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		✓
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี