

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
และบทบาทของ สารสนเทศ - คุณสมบัติและประเภท ของสารสนเทศ - การเพิ่มปริมาณของ สารสนเทศ - ทำแบบทดสอบหลังเรียน บทที่ 1			
บทที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับ ห้องสมุด - ทดสอบก่อนเรียนบทที่ 2 - ความเป็นมาของห้องสมุด - ความสำคัญของห้องสมุด - ประเภทของห้องสมุด	3	3	-
บทที่ 2 แนวคิดเกี่ยวกับห้องสมุด (ต่อ) - บทบาทของห้องสมุด - ประเภทงานของห้องสมุด - ทิศทางและแนวโน้มของ ห้องสมุด - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 2	3	3	-
บทที่ 3 แนวคิดเกี่ยวกับ สังคมสารสนเทศ - ทดสอบก่อนเรียนบทที่ 3 - กำเนิดสังคมสารสนเทศ - เกณฑ์กำหนดสังคมสารสนเทศ - ยุคสารสนเทศ - เทคโนโลยีกับสังคมสารสนเทศ	3	3	-
บทที่ 3 แนวคิดเกี่ยวกับ สังคมสารสนเทศ(ต่อ) - เศรษฐกิจกับสังคมสารสนเทศ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ	3	3	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
สารสนเทศ - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 3			
บทที่ 4 สถาบันสารสนเทศ - ทดสอบก่อนเรียน บทที่ 4 - ความหมายของสถาบัน สารสนเทศ - ประเภทของสถาบันสารสนเทศ - สถาบันบริการสารสนเทศทั่วไป	3	3	-
บทที่ 4 สถาบันสารสนเทศ(ต่อ) - สถาบันบริการสารสนเทศเชิง พาณิชย์ - สถาบันจัดการศึกษาวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 4	3	3	-
บทที่ 5 ธุรกิจสารสนเทศ - ทดสอบก่อนเรียนบทที่ 5 - อุตสาหกรรมสารสนเทศ - ฐานข้อมูลและประเภท	3	3	-
บทที่ 5 ธุรกิจสารสนเทศ (ต่อ) - บริษัทผู้ผลิตและจำหน่าย ฐานข้อมูลออนไลน์ - วารสารอิเล็กทรอนิกส์ - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 5	3	3	-
บทที่ 6 นโยบายสารสนเทศ(ต่อ) - นโยบายสารสนเทศแห่งชาติ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540 - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 6	3	3	-
บทที่ 7 วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ -ทดสอบก่อนเรียนบทที่ 7	3	3	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของอาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ - ปรัชญาวิชาชีพ - จริยธรรมและความรับผิดชอบ ทางวิชาชีพ - จรรยาบรรณวิชาชีพ - ทดสอบหลังเรียนบทที่ 7 			
บทที่ 8 บทบาทและสถานภาพ ของบรรณารักษ์และนัก สารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> - บทบาทของบรรณารักษ์และ นักสารสนเทศ - สถานภาพของบรรณารักษ์และ นักสารสนเทศ - ตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน - แนวทางการพัฒนาสถานภาพ ของผู้ปฏิบัติงาน 	3	3	-
สรุปทบทวนเนื้อหาวิชา	3	3	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- วัดและประเมินจากการ ตรงต่อเวลาของนักศึกษา ในการเข้าชั้นเรียน และ การส่งงานตามกำหนด	/	/	- นักศึกษาส่วนใหญ่ยังขาดความ รับผิดชอบในการเข้าเรียนให้ตรงเวลา - อาจารย์ผู้สอนทุกคนในหลักสูตรต้อง ร่วมกันเข้มงวดและบังคับใช้กติกาการ

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>ระยะเวลาที่มอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัดและประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษา - ประเมินระหว่างเรียนด้วยการกำหนดบทบาทการเป็นหัวหน้าในการทำงานกลุ่มโดยให้สลับสับเปลี่ยนกันไปในแต่ละชั้นงาน - วัดและประเมินผลจากการทำงานกลุ่ม - วัดจากการร่วมกันแสดงความคิดเห็นในการนำเสนอของ แต่ละกลุ่ม - วัดและประเมินจากการสืบค้นข้อมูลและทำรายงานที่มีการอ้างอิงแหล่งที่มา 	/	/	<p>หักคะแนนเข้าชั้นเรียนสายอย่างจริงจัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาบางคนใส่เสื้อกีฬา มหาวิทยาลัยเข้าเรียน - อาจารย์ผู้สอนทุกคนในหลักสูตรต้องร่วมกันเข้มงวดตักเตือนเรื่องการแต่งกายเข้าเรียนของนักศึกษาทุกครั้งที่เข้าสอน - เนื่องจากมีนักศึกษาพิเศษเรียนร่วมจึงทำให้มีบางคนปฏิเสธการรับเข้าร่วมกลุ่ม - สร้างความเข้าใจในการแบ่งงานด้านที่นักศึกษาพิเศษสามารถทำได้ เช่น การค้นข้อมูล - มีนักศึกษาไม่ให้ความร่วมมือในการนำเสนองาน - แก่ด้วยการหักคะแนนคนที่ไม่ร่วมแสดงตนในการนำเสนอของ กลุ่ม - นักศึกษายังขาดการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลในการเขียนรายงาน - อาจารย์ทุกวิชาต้องร่วมกันเข้มงวดและหักคะแนนกลุ่มที่ไม่อ้างอิงแหล่งที่มาและบอกให้นักศึกษาทราบ
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - วัดและประเมินจากการทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน - วัดจากการถามตอบระหว่างการบรรยายและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน - ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน - วัดผลการสอบปลายภาค - ประเมินจากรายงานที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบปรัชญา 	/	/	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาขาดการอ่านเนื้อหาของแต่ละบทเรียนที่ขึ้นให้บนบทเรียนออนไลน์ก่อนทำแบบทดสอบหลังเรียน - ต้องให้ทำซ้ำในกรณีที่ทำคะแนนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละบทเรียน - นักศึกษายังนำเสนอด้วยการยืนอ่านขาดการเตรียมเนื้อหา ก่อนนำเสนอ และไม่มี การสรุปประเด็นสำคัญของเรื่อง ที่นำเสนอ -

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>วิชาซีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์กับศาสตร์ในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการนำเสนอโครงการ - ประเมินจากทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์ 	/	/	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษายังนำเสนอด้วยการยื่นอ่านขาดการเตรียมเนื้อหาก่อนนำเสนอ และไม่มี การสรุปประเด็นสำคัญของเรื่อง ที่นำเสนอ - ยังเขียนอ้างอิงไม่ถูกต้อง - สอนวิธีการเขียนอ้างอิงจากแหล่งหลัก ๆ เช่น จากหนังสือ อินเทอร์เน็ต
ทักษะทาง ปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการให้วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบันเกี่ยวกับ พรบ. ข้อมูลข่าวสาร - วัดและประเมินจากการอภิปรายประเด็นความรู้ ด้วยวิธีการถามตอบระหว่างการบรรยาย และการทำงานกลุ่ม จากกรณีศึกษาต่างๆ 	/	-	-
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - วัดและประเมินจากการทำงานกลุ่มด้วยกรณีศึกษาต่างๆและโครงการ - ประเมินผลจากรายงานที่มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และสร้างองค์ความรู้เพิ่มเติมได้ - ประเมินจากสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มร่วมกัน 	/	/	<ul style="list-style-type: none"> - ขาดการทำกิจกรรมตามที่กำหนด - แก้ไขด้วยการหัดคะแนน - ยังขาดความเอาใจใส่ต่อการทำรายงานตามหัวข้อที่กำหนด - แก้ไขด้วยการหัดคะแนน - บางคนขาดความร่วมมือในการทำงานกลุ่มเพราะไม่เข้าร่วมนำเสนองานในชั้นเรียน - แก้ไขด้วยการไม่ให้คะแนนการนำเสนอ
ทักษะการ	-ประเมินจากการค้นคว้าข้อมูล	/	/	- ขาดการค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
วิเคราะห์ การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	ประกอบการเขียนรายงาน การ พุดนำเสนองานหน้าชั้นเรียน การ ฟังบรรยาย ร่วมอภิปรายและการ ถามตอบในชั้นเรียน -วัดและประเมินจาก ความสามารถในการหาข้อมูล เพิ่มเติมด้วยการสืบค้นข้อมูลทาง อินเทอร์เน็ตและสามารถสืบค้น จากฐานข้อมูลออนไลน์ -วัดและประเมินจากนำเสนองาน กลุ่มด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม	/	/	- อบรมเสริมการค้นคว้าจากแหล่งต่างๆ เพิ่มเติม -ยังขาดทักษะการสืบค้นข้อมูลจาก ฐานข้อมูล -ให้อบรมเพิ่มเติม

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

42 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

34 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

0 คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0
B+	3	8.57
B	3	8.57
C+	6	17.14
C	11	31.43
D+	4	11.43
D	4	11.43
F	1	2.86
ไม่สมบูรณ์ (I)	3	8.57

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
ผ่าน (P,S)	32	91.43
ตก (U)	0	0
ถอน (W)	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

คะแนนเก็บจะอยู่ในระดับใกล้เคียงกันเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งคะแนนเก็บสูงกับต่ำห่างกัน 18.5 คะแนน แต่จะต่างที่คะแนนสอบปลายภาค ส่วนใหญ่ต่ำมาก จึงส่งผลกระทบต่อระดับการประเมินผลเกรดอยู่ในระดับปานกลางและค่อนข้างต่ำ

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตพฤติกรรมการทำงานโครงงานนักศึกษาไม่ได้ทำทุกคน - การส่งงานไม่ครบ ให้แก้ไขยังไม่ถูกต้อง - ขาดเรียน เข้าเรียนสายเกิน 30 นาที มีจำนวนมากและไม่เอาใจใส่ในการเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดความกระตือรือร้นในการเรียนและเพราะมีกิจกรรมสำหรับน้องใหม่เยอะ อีกทั้งมีนักศึกษาพิเศษเรียนร่วมต้องให้ทำงานร่วมกับนักศึกษาปกติ จึงทำให้ยากต่อการประเมิน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> - การทำกิจกรรมกลุ่มและการทำแบบฝึกหัดบทเรียน - การทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบหลังเรียนในบทเรียนออนไลน์ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาขาดทักษะการวิเคราะห์และขาดความตั้งใจในการอ่านเนื้อหาก่อนการทำแบบฝึกหัด - นักศึกษาขาดการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ในการตอบโจทย์ที่กำหนดให้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียนมีสภาพทึบ มืด และอับ เพดานต่ำ - เครื่องปรับอากาศเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำให้บรรยากาศไม่น่าเรียน ง่วง

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- มีนักศึกษาพิเศษเรียนร่วมหลายคน การจัดการเรียนการสอนต้องดำเนินไปได้ช้า - การทำงานกลุ่มอาจแบ่งงานทำไม่เท่าเทียมกัน การวัดประเมินผลจึงอาจไม่ยุติธรรมสำหรับคนที่ทำมาก	- ทำให้นักศึกษาไม่ได้รับความรู้ ความเข้าใจอย่างเต็มที่ - ความรู้และคะแนนที่ได้อาจไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงตามสภาพของนักศึกษา

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ พบว่า นักศึกษายังไม่ให้ความสำคัญกับการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา และขาดการศึกษาค้นคว้าจาก Website ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและไม่พยายามฝึกฝนการทำแบบทดสอบหลังเรียนที่กำหนด

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ต้องสร้างความตระหนักให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการเข้าชั้นเรียนกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูลให้มากขึ้น และให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดแผนการเรียนการสอนในรายวิชานี้ๆ

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง และกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อยกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน เพิ่มคะแนนจิตพิสัย ทางด้านการมีจิตสาธารณะ และเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายให้ความรู้ประสบการณ์เสริม

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาเข้มงวดในการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและการส่งงานทันตามกำหนดเวลาและควรสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อให้นักศึกษาในทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะมารยาท การรู้จักความควรไม่ควรในการใช้อาจารย์ และการใช้อารมณ์ต่ออาจารย์อย่างไม่มีเหตุผลสมควร

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
มารยาท และความมีวินัย	-	อบรมเรื่องการมีมารยาทและวินัยที่ดี

(2) ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
อ่านทบทวนเนื้อหาและติดตามความเปลี่ยนแปลงของวงวิชาชีพสารสนเทศทั้งในประเทศและต่างประเทศ	หลายคนยังขาดการเอาใจใส่ในการอ่านทบทวน และติดตามความเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ	มอบหมายงานด้านนี้ให้เพิ่มขึ้น

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การสรุปประเด็นงานที่กำหนด	ขาดการสรุปประเด็นสำคัญของงาน	ให้ฝึกฝนการสรุปมากขึ้น

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
ความร่วมมือในการฟังการนำเสนอของเพื่อนกลุ่มอื่นๆ	ไม่ให้ความร่วมมือในการรับฟังการนำเสนอของเพื่อนกลุ่มอื่นๆ	บอกนักศึกษาว่าจะหักคะแนนผู้ที่ไม่ให้ความร่วมมือในการรับฟังเพื่อนทุกกลุ่มร่วมกัน

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	การยืนอ่าน	หมั่นย้ำเตือนการเตรียมตัวด้านเนื้อหา ก่อนนำเสนอหน้าชั้นเรียน ทุกครั้ง

ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาสารสนเทศ ห้องสมุด และสังคม.....รศ.วิภา ศุภจรรย์รักษ์.....
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....21 ธันวาคม 2558.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.ปริศนา มัชฌิมา. | ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน..... |
| 2. ผศ.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน..... |
| 3. ผศ.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน..... |
| 4. ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน | ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน..... |
| 5. ดร.ทิพวัลย์ ชันธธรรมะ | ลายเซ็น:.....วันที่รายงาน..... |