

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน | จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25% |
|--|----------------------------|-----------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูล สารสนเทศ ความรู้ และ ปัญหา - ประเภทของความรู้ - จุดมุ่งหมายของการจัดการ ความรู้ - คุณลักษณะของความรู้ - ความสำคัญและประโยชน์ของ การจัดการความรู้ | | | |
| บทที่ 3 การเข้าถึงสารสนเทศ บรรณานุกรม และเมทาดาตา <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและระบบการเข้าถึง สารสนเทศ - รูปแบบและประเภทของระบบ การเข้าถึงสารสนเทศและความรู้ - แนวคิดและหลักการของการทำ รายการและบรรณานุกรม - เมทาดาตา | 6 | 6 | - |
| บทที่ 4 ดรรชนีและสาระสังเขป <ul style="list-style-type: none"> - ดรรชนี - สาระสังเขป | 6 | 6 | - |
| บทที่ 5 ศัพท์สัมพันธ์และ การจัดหมู่ <ul style="list-style-type: none"> - ศัพท์สัมพันธ์ - การจัดหมู่ | 6 | 6 | - |
| บทที่ 6 แนวโน้มการจัดระบบ สารสนเทศและความรู้ในอนาคต: ออนโทโลยี <ul style="list-style-type: none"> - แนวโน้มการจัดระบบสารสนเทศ และความรู้ในอนาคต - ออนโทโลยี | 6 | 6 | - |

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน | จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25% |
|---|----------------------------|-----------------------------|---|
| - การนำเสนอโครงการเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศและความรู้ | 6 | 6 | - |

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|--|---|-------------|
| ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา | ประสิทธิภาพ | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|--------------------|--|-------------|-------|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| - คุณธรรม จริยธรรม | 1) การจัดการเรียนการสอนที่เน้น นักศึกษาเป็นสำคัญ 2) การบรรยาย อภิปราย เกี่ยวกับการนำเสนองานโดยคำนึงถึง ข้อเท็จจริง พร้อมยกตัวอย่างที่ เกิดขึ้นจริงในสังคม 3) กิจกรรมกลุ่มผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ โดยให้นักศึกษา ตระหนักถึงมารยาทการใช้งาน เทคโนโลยีการสื่อสารทางออนไลน์ | ✓ | | <u>ปัญหา</u> เนื่องจากห้องเรียนมีนักศึกษา พิเศษ (พิการทางตา กล้ามเนื้ออ่อน แรงแง และออทิสติก) การทำกิจกรรม จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจาก นักศึกษาปกติ แต่จากการสังเกต นักศึกษาพิเศษบางคนไม่รวมกลุ่มกับ เพื่อน <u>วิธีแก้ไข</u> อาจารย์จำเป็นต้องทำความเข้าใจถึงความบกพร่องและความ แตกต่างของบุคคลที่อยู่ร่วมกันใน สังคม และให้ความรู้ในการอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข เท่าที่จะทำได้ |
| - ความรู้ | 1) บรรยายประกอบ 2) ใช้กระบวนการกลุ่มอภิปราย และทบทวนความรู้ สิ่งที่ได้รับ 3) ค้นคว้าเพิ่มเติมโดยการสืบค้น | ✓ | | <u>ปัญหา</u> นักศึกษาพิเศษที่พิการทางตา และแบบกล้ามเนื้ออ่อนแรง มีผลการ ทำงานที่เกินความรู้ ความสามารถ ของตนเอง ซึ่งคาดว่าผู้ปกครอง |

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|---|---|
| อาจารย์ใช้การทบทวนเนื้อหาก่อนเรียน ในเรื่องที่เรียนผ่านไปของสัปดาห์ที่แล้ว และมีการทวนสอบทุกคาบเรียนจนถึงบทเรียนสุดท้าย | เมื่อศึกษาจากงานที่นักศึกษาส่ง พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่สามารถเข้าใจในเนื้อหาในระดับหนึ่ง และสามารถส่งงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ |

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการศึกษา

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|--|---------|
| ไม่มี | ไม่มี |

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
|--|---|
| การคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับการเรียน อาจส่งผลกระทบต่อร้อยละของผลการเรียน และอัตราการได้งานของบัณฑิตในอนาคต | นักศึกษาพิเศษชนิดพิการทางตา และก้อ้ามเนื้ออ่อนแรง ไม่สามารถเรียนรู้ได้จริงตามแผนการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด |

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์อาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

- การประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นรายเดือนพบปัญหาที่เกิดขึ้นในหมวดที่ 4 เหมือนกันทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน

2.2 ความเห็นของอาจารย์อาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

- ควรนำผลการประชุม และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาคเรียนนี้ปรับปรุงวิธีการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้รัดกุม ป้องกันผลการเรียนการสอนที่ผิดพลาดจากนักศึกษาพิเศษที่พิการทางตา และแบบก้อ้ามเนื้ออ่อนแรง มีผลการทำงานที่เกินความรู้ ความสามารถของตนเอง ซึ่งคาดว่าผู้ปกครองทำงานแทนในภาคเรียนต่อไป

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
|--|--|
| - ควรให้นักศึกษาได้รับเอกสารประกอบการเรียนตามกำหนดการเปิดภาคเรียน เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้พร้อมๆ กับการสอนของอาจารย์ และมีโอกาสสอบถาม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้มากขึ้น | - อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาทำ Mind Mapping เพื่อวัดผลการสรุปความคิดจากเนื้อหาวิชาที่เรียน - อาจารย์มอบหมายให้นักศึกษาฝึกทักษะด้านการเขียนบรรณานุกรมอ้างอิงเนื้อหาทุกประเภทจากการสืบค้นข้อมูล ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญของสาขาวิชา |

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

- ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง และกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อยกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนโดยให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดและเฉลยทุกคาบเรียน เพิ่มคะแนนจิตพิสัยทางด้านการมีจิตสาธารณะ จิตใจรักการบริการ เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้รู้เท่าทันการจัดระบบสารสนเทศและความรู้ที่ก้าวหน้าอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------|--------------|
| - อาจารย์ควรให้เวลาท้ายชั่วโมงในการทวนสอบความรู้อีกครั้งหนึ่ง - เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนควรมีการสอนทบทวนเนื้อหาทั้งหมดอีกครั้ง หากเป็นไปได้ | ภาคการเรียนถัดไป | - อาจารย์ |

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- ควรพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าเรียนอย่างละเอียด เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตรงตามหลักสูตรกำหนด โดยคำนึงถึงภาวะการมีงานทำของบัณฑิตเป็นสำคัญ

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|---|---|
| - การให้ความช่วยเหลือและร่วมมือกับผู้อื่นในชั้นเรียน | - มารยาทในการแสดงออกถึงความเคารพผู้ใหญ่ ครูบาอาจารย์ การเก็บขยะในชั้นเรียนหลังเลิกเรียน รวมทั้งการประหยัดพลังงานไฟฟ้า | - ให้คำชี้แนะเกี่ยวกับความมีมนุษยสัมพันธ์และคุณธรรม การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความเข้าใจ และจริยธรรมในการจัดระบบ |

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|------------------------|---------------------|--------------------|
| | | สารสนเทศและความรู้ |

(2) ด้านความรู้

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|---|--|
| - ติดตามความก้าวหน้าของระบบสารสนเทศและความรู้ให้เป็นปัจจุบัน และรู้เท่าทันการจักระบบสารสนเทศและความรู้ | - นักศึกษาบางคนไม่สนใจติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศและความรู้ | - ควรมอบหมายหน้าที่ด้านการติดตามสรุปสาระสังเขปจากข่าวสารด้านต่างๆ จากสื่อทุกชนิด |

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|--|--|
| - การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและข้อเท็จจริงทุกด้าน | - การแสวงหาข้อมูลข่าวสาร นักศึกษาส่วนใหญ่รับข้อมูลไม่ทั่วถึงทุกด้าน ไม่รู้เท่าทันสื่อและการจักระบบสารสนเทศและความรู้ | - ควรมอบหมายหน้าที่ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยใช้วิจารณญาณ และเขียนสรุปประเด็นให้นักศึกษา พร้อมกับตรวจสอบผลการทำงานและแจ้งผลสัมฤทธิ์จากการทำกิจกรรมให้นักศึกษาทราบทันที |

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|---|--|---|
| - การร่วมมือกับอาจารย์และเพื่อนๆ ในการทำงานและส่งงานกลุ่ม | - การเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี เนื่องจากนักศึกษาบางคนไม่ช่วยงานเพื่อน | - อาจารย์ควรมอบหมายงานให้ทำเป็นกลุ่มและติดตามผลการทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ |

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|---|---|---|
| - นักศึกษาควรฝึกทักษะด้านการใช้โปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นให้มากขึ้น | - การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศและความรู้ที่มีคุณภาพที่ได้จากการค้นหาข้อมูลจากโลกออนไลน์ | - ควรฝึกให้นักศึกษาประเมินสารสนเทศก่อนนำมาใช้จริงในชีวิตประจำวันบ่อยๆ จนเป็นนิสัย |

นักศึกษาควรฝึกทักษะด้านการอ้างอิงสารสนเทศ และการให้บริการอ้างอิงและสารสนเทศ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพให้มากขึ้น

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: ผศ.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....23 ธันวาคม 2558.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

- | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร.ปริศนา มัชฌิมา | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: _____ |
| 2. ผศ.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: _____ |
| 3. ผศ.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: _____ |
| 4. ดร.ทิพวัลย์ ชันธมะ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: _____ |
| 5. อาจารย์รัชฎาพร ธีราวรณ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: _____ |