

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และ
สารสนเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1632309 ชื่อวิชา การค้นคืนสารสนเทศ (Information Retrieval)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน ตอนเรียน B1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1/2558

5. สถานที่เรียน

ห้อง 10505 อาคาร 10 ชั้น 5 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน | จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25% |
|--|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| - ปฐมนิเทศ - แนะนำรายวิชา สรุปรายวิชา เนื้อหา รูปแบบการจัดการเรียน การสอน แหล่งข้อมูล กิจกรรม ต่าง ๆ - การวัดและประเมินผล - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ | 4 | 4 | |
| - การจัดโครงสร้างสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - ประเภทและโครงสร้างของ ฐานข้อมูล | 4 | 4 | |
| - ความหมายของการจัดเก็บ สารสนเทศ - องค์ประกอบของการจัดเก็บ สารสนเทศ | 4 | 4 | |

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน | จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25% |
|---|----------------------------|-----------------------------|---|
| -ความสำคัญของการจัดเก็บ สารสนเทศ | | | |
| - วิธีการจัดเก็บสารสนเทศ - เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดเก็บ สารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - ความหมายของการค้นคืน สารสนเทศ - กระบวนการค้นคืนสารสนเทศ - ขั้นตอนการประมวลผลของการ ค้นคืนสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - พฤติกรรมการแสวงหา สารสนเทศ - การอ้างอิงและโปรแกรม สำเร็จรูป | 4 | 4 | |
| - ความหมายของระบบการค้น คคืนสารสนเทศ - ประเภทของระบบการค้นคืน สารสนเทศ - องค์ประกอบของระบบการค้น คคืนสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - เกณฑ์การคัดเลือกระบบการค้น คคืนสารสนเทศ - เครื่องมือที่ใช้ในระบบการค้น คคืนสารสนเทศ - ผู้ใช้ระบบการค้นคืนสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - ความสำคัญของการประเมินผล การค้นคืนสารสนเทศ - ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่อการ ประเมินผลการค้นคืนสารสนเทศ - เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล การค้นคืนสารสนเทศ - ปัจจัยที่มีผลต่อผลการค้นคืน สารสนเทศ - ขั้นตอนในการประเมินผลการ ค้นคืนสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อ การค้นคืนสารสนเทศ | 4 | 4 | |

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน | จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน 25% |
|--|----------------------------|-----------------------------|---|
| - การค้นคืนสารสนเทศที่จัดเก็บ ในรูปแบบต่าง ๆ | 4 | 4 | |
| - เทคนิคและกลยุทธ์การค้นคืน สารสนเทศ - สถาบันบริการสารสนเทศ | 4 | 4 | |
| - แหล่งสารสนเทศด้านการค้นคืน สารสนเทศ | 4 | 4 | |
| สรุปเนื้อหาการบรรยายและรวบ ยอดความคิด | 4 | 4 | |

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|--|---|-------------|
| ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------|---|------------|-------|--|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | - การเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วมในการถาม ตอบและอภิปราย - ประเมินการพัฒนาตนเอง | มี | | -การแต่งกายและการตรงต่อเวลา ควรแก้ไข โดยกระตุ้นให้นักศึกษาเข้า ใช้เรียนและแต่งกายให้ถูกต้องตาม ระเบียบ และการรักษาการศึกษาการส่ง งานให้ตรงเวลา ควบคู่กับการใช้ระบบ การให้คะแนนตามการปฏิบัติตนจริง |
| ความรู้ | -ทดสอบจากงานที่มอบหมาย -สอบปลายภาค -นำเสนองานในชั้นเรียน -ประเมินตนเอง | มี | | -นักศึกษาไม่ทำงานที่มอบหมายภายใน เวลาที่กำหนด ขาดการบริหารเวลาที่ดี ควรแก้ไข โดยการติดตาม ความก้าวหน้าของงานอย่างสม่ำเสมอ ตักเตือนและแนะนำหากงานไม่ ก้าวหน้าหรือทำผิด -นักศึกษาพิการทางการได้ยิน มีปัญหา ในการสื่อสารและการใช้ภาษา เนื่องจากหลายคนไม่เคยเรียน การอ่าน |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---|--|------------|-------|--|
| | | มี | ไม่มี | |
| | | | | และการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทำให้ไม่เข้าใจกิจกรรมและงานที่มอบหมายต่าง ๆ รวมทั้งไม่สามารถทำงานร่วมกับนักศึกษาปกติได้ ควรแก้ไข โดยการจัดสอนพิเศษหรืออบรมทักษะด้านภาษาเพิ่มเติม |
| ทักษะทาง ปัญญา | -มอบหมายงาน นำเสนองาน การค้นคว้า -อภิปรายวิธีการค้นคว้า ปัญหาและการแก้ปัญหา | มี | | -นักศึกษาขาดการใช้ทักษะการวิเคราะห์คำถามหรืองานที่มอบหมาย ควรแก้ไขโดย การอธิบายและสาธิต หรือมีตัวอย่างผลงานที่คาดหวัง ประกอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถทำงานได้ตามที่คาดหวังไว้ |
| ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | -ทำงานกลุ่ม ค้นคว้า เขียน รายงาน -การนำเสนองานและ อภิปรายในชั้นเรียน -ประเมินการทำงานร่วมกัน | มี | | -นักศึกษาไม่มีกระบวนการแบ่งความรับผิดชอบที่สามารถแสดงถึงการทำงานร่วมกัน ควรแก้ไขโดย ให้นักศึกษาทำแผนการทำงานประกอบขั้นตอนการทำรายงาน การประเมินตนเองและกลุ่ม รวมทั้งข้อเสนอแนะในการปรับปรุงตนเอง และการทำงานร่วมกัน -นักศึกษาเรียนร่วมมีปัญหาในการปรับตัวในการทำงานที่มอบหมาย ทั้งด้านการสื่อสาร ความรับผิดชอบ และความกระตือรือร้นในการปรับตัว เพื่อการทำงานร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน ควรแก้ไข โดยการให้นักศึกษาเล่า ปัญหาที่เกิดขึ้น และให้คำแนะนำ รวมทั้งกระตุ้นให้ตระหนักถึงความสำคัญของหน้าที่ของสมาชิกแต่ละคน โดยไม่นำความพิการมาเป็นอุปสรรคในการทำงานร่วมกัน |
| ทักษะการ วิเคราะห์ การ สื่อสารและ เทคโนโลยี | -ประเมินทักษะการสื่อสาร -การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนำเสนองานและการ ค้นคว้า | มี | | -นักศึกษาส่วนใหญ่ยังไม่รู้จักการใช้เทคโนโลยีเกี่ยวกับการค้นคืนสารสนเทศ รวมทั้งแหล่งสารสนเทศออนไลน์ต่าง ๆ |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---------------|---|------------|-------|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| สารสนเทศ | | | | ควรแก้ไขโดย การฝึกปฏิบัติใน ห้องปฏิบัติการ และมอบหมายงานเพื่อ ฝึกทักษะการค้นคว้าสารสนเทศ รวมทั้ง ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง |

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรมีการประชุมคณาจารย์ผู้สอนทั้งหมดเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหาที่พบเห็นในชั้นเรียน และควรร่วมกันพัฒนากิจกรรมและงานที่มอบหมายให้สอดคล้องกันกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรฯ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

35 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

35 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

| ระดับคะแนน | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------------------|-------|---------------|
| A | - | - |
| B+ | 1 | 2.9 |
| B | 7 | 20 |
| C+ | 8 | 22.9 |
| C | 11 | 31.4 |
| D+ | 1 | 2.9 |
| D | 5 | 14.3 |
| F | - | - |
| ไม่สมบูรณ์ (I) | - | - |
| ถอนรายวิชา (W) | - | - |
| ตก (U) | - | - |
| ไม่สมบูรณ์, ขาดสอบ (I,M) | 2 | 5.7 |

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|---|---|
| การส่งงานล่าช้า และบางคนไม่ส่งงานทั้งที่มีการทวงถาม หรือบางคนไม่ส่งงาน และขาดเรียนบ่อยครั้ง | เนื่องจากนักศึกษาขาดการวางแผนการทำงานทำให้ไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ดำเนินการทำงานในระยะเวลาที่มอบหมาย ใช้เวลาทำงานก่อนกำหนดส่งเพียง 1-2 ไม่มีคุณภาพที่ดี อาจารย์ต้องมีการกระตุ้นและเตือนกำหนดเวลาอยู่เสมอทุกคาบเรียน สำหรับนักศึกษาส่งงานไม่ครบจะมีการขาดเรียนบ่อยครั้งทำให้ขาดส่งงานที่เป็นกิจกรรมในชั้นเรียน และไม่ส่งงานทั้งที่มีการทวงถามบ่อยครั้ง |

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|------------------------------|--------|
| ไม่มี เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด | |

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|--------------------------------------|---|
| การส่งมอบผลงานชิ้นและประกาศคะแนนเก็บ | ทำให้นักศึกษาสามารถทราบผลการทำงานของตนเองและสามารถเตรียมพร้อมสำหรับการสอบและการประเมินผลตนเอง |

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|--|--|
| 1. มีการตกแต่งภายในอาคาร ทำให้ไม่สามารถใช้ลิฟต์โดยสารได้ และมีเสียงรบกวนตลอดเวลา | 1. ทำให้นักศึกษาขาดสมาธิในการเรียน และเสียงรบกวนบางครั้งดังมาก จนไม่สามารถทำการเรียนการสอนได้ |
| 2. ไม่สามารถเชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ | 2. ไม่สามารถสาธิตการใช้งานระบบหรือเครื่องมือที่ต้องทำงานผ่านระบบออนไลน์ได้ รวมทั้งเป็นอุปสรรคต่อการนำเสนอของนักศึกษาด้วย |

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
| ไม่มี | ไม่มี |

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาประเมินรายวิชาผ่านข้อคำถามในข้อสอบปลายภาคและการทำรายงาน รวมทั้งอ้างอิงข้อมูลจากแบบประเมินการสอนของหลักสูตรฯ

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ให้นักศึกษาได้เขียนแสดงความคิดเห็นของตนเองในแบบสอบถามของหลักสูตรฯ

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ทำให้ทราบผลการประเมินการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการวางแผนและปรับปรุงการสอน การมอบหมายงานและกิจกรรมในชั้นเรียน

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| | |
|--|----------------|
| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
| ไม่มี | ไม่มี |

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

การพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัยมากขึ้น หรือการวางแผนการมอบหมายงานประจำแต่ละภาคเรียนให้เหมาะสมกับความพร้อมของผู้เรียนและเป้าหมายการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรฯ

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-----------------------|-----------------------------|
| ควรจัดประชุมผู้สอนทั้งก่อนเปิดภาคเรียน ระหว่างภาคเรียน และหลังปิดภาคเรียน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเรียนการสอนและการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนต่อไป | 10 มกราคม 2559 | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชา เพื่อรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละรายวิชา วิธีการแก้ปัญหา ข้อเสนอแนะ และร่วมวางแผนการสอนให้สอดคล้องกัน เพื่อให้กิจกรรมและงานที่มอบหมายในชั้นเรียนไม่ซ้ำซ้อน ลดภาระการทำงานของนักศึกษาและสามารถบูรณาการความรู้ได้

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|---|--|
| การสร้างความสัมพันธ์จากการทำงานร่วมกัน การตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ต่องานที่รับผิดชอบ | การสร้างความตระหนักในการรับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย การใช้เวลาอย่างเหมาะสม การบริหารจัดการตนเอง | การกระตุ้นผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน และงานที่มอบหมาย |

(2) ด้านความรู้

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|--|--|
| การสร้างเสริมประสบการณ์ค้นคว้าสารสนเทศ เพื่อการทำงานที่มอบหมายให้ตรงกับความต้องการของรายวิชา | รู้จักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ โดยเฉพาะเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศ | ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การค้นคว้าสารสนเทศผ่านกิจกรรมและงานที่มอบหมาย แนะนำทั้งข้อดีและข้อเสียของการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างถูกต้องและเหมาะสม |

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|---------------------------------------|--|
| การส่งเสริมพฤติกรรมการเรียนรู้ การค้นคว้าของนักศึกษา และให้คำแนะนำอย่างเหมาะสม | การเขียนรายงานและการอ้างอิงที่ถูกต้อง | ตรวจสอบงานที่มอบหมายและแนะนำแนวทางการปรับปรุงแก้ไข |

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|-------------------------------------|-------------------------|
| การใช้กระบวนการเรียนรู้แบบกลุ่ม การปฏิบัติตามบทบาทที่ได้รับ ความเป็นผู้นำและผู้ตาม | ความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อกลุ่มงาน | ประเมินตนเองจากงานที่ทำ |

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

| พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม | พฤติกรรมที่ควรแก้ไข | แนวทางแก้ไข |
|--|---|--|
| การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสารและการสอน | ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย | การแนะนำแหล่งทรัพยากรสารสนเทศและการส่งเสริมการใช้งาน |

ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา:.....อาจารย์ ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน.....
 ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....22 ธันวาคม 2558.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร.ปริศนา มัชฌิมา | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: |
| 2. ผศ.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: |
| 3. ผศ.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: |
| 4. อ.รัชฎาพร ธีราวรรณ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: |
| 5. อ.ดร.ทิพวัลย์ ชื่นธมมะ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน: |