

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัส 1633415 การจัดการโครงการห้องสมุดและสารสนเทศ (Library and Information Project Management)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ: ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

อาจารย์ผู้สอน: ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ตอนเรียน : A1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2/ ปีการศึกษา 2558

5. สถานที่เรียน

อาคารเรียน บัณฑิตวิทยาลัย ห้อง 302

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่าง เกิน 25%
1. แนะนำรายวิชา	4	4	-
2. ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอน เกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละกิจกรรม			
3. ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตัวของนักศึกษาสำหรับการเรียนในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน (การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเหมาะสม)			
บทที่ 1 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ	4	4	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่าง เกิน 25%
<p>การจัดการโครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของการจัดการโครงการ 2. แนวทางการจัดการโครงการและ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ 3. ลักษณะของโครงการที่ดี 4. องค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ และตัวอย่างโครงการห้องสมุดและ สารสนเทศ 			
<p>บทที่ 2 กระบวนการจัดการโครงการ ห้องสมุดและสารสนเทศ: ทฤษฎีสู่การ ปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการจัดการโครงการ 2. การจัดกิจกรรมในโครงการเกี่ยวกับ ห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ 3. การเตรียมจัดทำโครงการ 	8	8	-
<p>บทที่ 3 การประเมินความต้องการ จำเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประเมิน ความต้องการจำเป็น 2. ขั้นตอนการประเมินความต้องการ จำเป็น 3. การจัดลำดับความต้องการจำเป็น 	4	4	-
<p>บทที่ 4 การศึกษาความเป็นไปได้ของ โครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การศึกษาความเป็นไปได้ของ โครงการในด้านต่างๆ 2. เครื่องมือในการวิเคราะห์ความ ความเป็นไปได้ของโครงการ 	8	8	-
<p>บทที่ 5 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อการดำเนินโครงการ : การพัฒนา</p>	8	8	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่าง เกิน 25%
<p>ทีมจัดการโครงการ</p> <p>1. ความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2. กระบวนการสร้างทีมงานโครงการ</p> <p>3. ปัจจัยในการสร้างทีมงานโครงการ</p> <p>4. การสร้างทีมโครงการที่มี ประสิทธิภาพ</p>			
<p>บทที่ 6 การเงินและงบประมาณเพื่อ การบริหารจัดการโครงการ</p> <p>1. แนวคิดเกี่ยวกับการเงินเพื่อการ บริหารจัดการโครงการ</p> <p>2. การเขียนงบประมาณเพื่อการดำเนิน โครงการห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ</p>	8	8	-
<p>บทที่ 7 เครื่องมือ และเทคโนโลยีเพื่อ การจัดการโครงการ</p> <p>1. เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการโครงการ</p> <p>2. เทคโนโลยีเพื่อการจัดการโครงการ</p>	4	4	-
<p>บทที่ 8 การประเมินโครงการห้องสมุด และสารสนเทศ</p> <p>1. แนวคิดการประเมินโครงการ</p> <p>2. รูปแบบการประเมินโครงการ</p> <p>3. ขั้นตอนของการประเมินโครงการ</p> <p>4. แนวทางการประเมินโครงการ</p> <p>5. สถิติ และการวิเคราะห์ข้อมูลการ ประเมินโครงการฯ</p>	4	4	-
การประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบ ของสื่อต่างๆ	4	4	
สรุปเนื้อหาการบรรยายและรวบยอด ความคิด	4	4	-
สอบปลายภาค	2	2	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1) การจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2) การบรรยาย อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างโดยเน้น เนื้อหาสาระที่ช่วยให้ผู้เรียน ตระหนักถึงคุณค่าการ จัดการโครงการห้องสมุด และสารสนเทศบนพื้นฐาน ของคุณธรรม จริยธรรมและ จิตสาธารณะ การเคารพ กฎหมายและจริยธรรมการ ใช้สารสนเทศ	✓		
ความรู้	1) บรรยาย 2) กิจกรรมการมีส่วนร่วมของ นักศึกษาด้วยการเปิดโอกาส ให้แสดงความคิดเห็นใน ประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเนื้อหาในรายวิชา เช่น กิจกรรมที่ควรจัดใน โครงการห้องสมุดและ สารสนเทศ หรือบทบาท ของบรรณารักษ์ในการ พัฒนาห้องสมุดให้ตรงกับ ความต้องการของผู้ใช้ ห้องสมุด 3) ฝึกปฏิบัติการเข้าถึงแหล่ง สารสนเทศภายใน มหาวิทยาลัยและแหล่ง สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ นักศึกษา 4) ค้นคว้าเพิ่มเติม ด้วยการใช้ เทคนิคการสืบค้นผ่านระบบ เครือข่าย Internet	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทาง ปัญญา	1) ให้นักศึกษาจัดทำโครงการที่ เกี่ยวข้องกับห้องสมุดและ สารสนเทศ ดำเนินงานตาม โครงการที่จัดทำขึ้น และ จัดทำแบบสอบถามผู้เข้าร่วม โครงการ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผล และ จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1) ใช้การทำงานกลุ่มและการมี ส่วนร่วม	✓		ปัญหา 1) เนื่องจากมีนักศึกษาที่เป็นเด็กพิเศษ (มีความบกพร่องทางการได้ยิน) เมื่อ มีการทำงานเป็นทีมอาจมีปัญหาใน การสื่อสารบ้าง ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 1) หลังจากสั่งงานเรียบร้อยแล้วผู้สอนจะให้ อาจารย์ล่ามช่วยทบทวนคำสั่งของ งานอีกครั้ง ให้นักศึกษาจดบันทึก และผู้สอนอ่านบันทึกของนักศึกษา เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและตรงกัน ของนักศึกษาทั้งกลุ่ม
ทักษะการ วิเคราะห์ การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) บรรยาย 2) ฝึกปฏิบัติการเข้าถึงแหล่ง สารสนเทศเพิ่มเติมผ่านทาง เว็บไซต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาของนักศึกษา 3) ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลจาก แบบสอบถามโดยใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	✓		ปัญหา 1) การสอนเรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลต้อง อาศัยการพาทำไปพร้อมๆ กัน แต่ เนื่องจากขาดเครื่องมือ (คอมพิวเตอร์) นักศึกษาจึงไม่ค่อย เข้าใจ ข้อเสนอแนะในการแก้ไข 1) จัดทำเอกสารประกอบการเรียน เพิ่มเติมซึ่งอธิบายถึงการขึ้นการ วิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียด เพื่อ เพิ่มความเข้าใจให้แก่นักศึกษา 2) ขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อพานักศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลไป พร้อมๆ กัน

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

เน้นการฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มทักษะในการจัดการโครงการให้นักศึกษา โดยการมอบหมายงานให้นักศึกษาเขียนโครงการ และสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการประเมินโครงการเป็นรายบุคคล

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

33 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

32 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

1 คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	6	18.18
B+	14	42.43
B	9	27.27
C+	3	9.09
C	-	-
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ขาดสอบ (M)	-	-
ผ่าน (P,S)	-	-
ตก (U)	-	-
ถอน (W)	1	3.03

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- การบริหารจัดการเวลาในการทำงาน	- การขาดทักษะในการบริหารจัดการเวลาในการทำงานตามประเด็นที่กำหนด จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนประเด็นเพื่อให้เหมาะสมกับเวลาที่มีอยู่
- การขาดเรียน	- นักศึกษาบางคนขาดเรียนอย่างต่อเนื่อง

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ผู้สอนใช้การทบทวนเนื้อหาก่อนเรียน ในเรื่องที่เรียนผ่านไปแล้ว	ผู้เรียนสามารถแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายถึงความรู้ที่ได้เรียนไปแล้ว

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มตัวอย่างและสื่อประกอบการเรียนการสอน

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ควรเพิ่มตัวอย่างประกอบการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย	ภาคการเรียนถัดไป	- อาจารย์ผู้สอน
- ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติในเรื่องการจัดทำโครงการ และการสร้างเครื่องมือเพื่อประเมินโครงการ	ภาคการเรียนถัดไป	- อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การให้ความช่วยเหลือกับผู้อื่น ทั้งในชั้นเรียนและบุคคลทั่วไป	-	-

(2) ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การฝึกบูรณาการความรู้ในวิชาการจัดการโครงการห้องสมุด และสารสนเทศ กับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษา เช่น ความรู้ด้านการทำงานเป็นทีม ด้านสถิติ เป็นต้น	- นักศึกษาบางคนไม่สนใจกิจกรรมที่มอบหมายเพื่อฝึกการบูรณาการความรู้	- อาจารย์ควรมอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับ อาทิ มอบหมายงานกลุ่มเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำงานเป็นทีมโดยมีการมอบหมายความรับผิดชอบให้สมาชิกในทีมอย่างชัดเจน และให้มีการรายงานผลการทำงานเป็นทีมกับอาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่อง และการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐาน เป็นต้น

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาผู้ใช้	- การเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการ โดยไม่ให้ความสำคัญถึงความถูกต้อง ชัดเจน เพียงพอ และความซื่อสัตย์	- อาจารย์ฝึกให้นักศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลตลอดจนรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการอย่างถูกต้อง ชัดเจน เพียงพอ ด้วยความซื่อสัตย์

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การร่วมมือทำงานกับคนอื่น ๆ หรือกิจกรรมกลุ่ม	- การขาดความร่วมมือกันของสมาชิกในกลุ่ม (เนื่องจากมีเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยินจึงมีปัญหาด้านการสื่อสารและมอบหมายงาน)	- อาจารย์ควรมอบหมายงานให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม และมีการติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ โดยมีอาจารย์ล่ามภาษามือช่วยสื่อสาร และทบทวนความเข้าใจกับนักศึกษาในกลุ่มให้เข้าใจตรงกัน

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- นักศึกษาได้ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่างๆ อาทิ การสืบค้นข้อมูลผ่านฐานข้อมูลออนไลน์	-	-

ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาการศึกษาผู้ใช้ ดร.นันทวัน เรืองอร่าม

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|-----------------------------|-----------------|---------------------|
| 1. ผศ.ดร.ปริศนา มัชฌิมา | ลายเซ็น : | วันที่รายงาน: |
| 2. ผศ.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น : | วันที่รายงาน: |
| 3. ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น : | วันที่รายงาน: |
| 4. ดร.ทิพวัลย์ ชันธมะ | ลายเซ็น : | วันที่รายงาน: |
| 5. อ.รัชฎาพร ธีรารวรรณ | ลายเซ็น : | วันที่รายงาน: |