

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1632309 ชื่อวิชา การค้นคืนสารสนเทศ
(Information Retrieval)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน ตอนเรียน A1

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 1/2559

5. สถานที่เรียน

ห้อง 233 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
แนะนำรายวิชา - ปฐมนิเทศ - แนะนำรายวิชา สรุปรูปแบบเขต เนื้อหา รูปแบบการจัดการ เรียนการสอน แหล่งข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ - การวัดและประเมินผล - การทดสอบความรู้ก่อนเรียน	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
บทที่ 1 การจัดการ สารสนเทศ - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ - การจัดโครงสร้างสารสนเทศ	4	4	
บทที่ 2 ประเภทและ โครงสร้างของฐานข้อมูล - ความหมายของฐานข้อมูล - ระบบการจัดการฐานข้อมูล - องค์ประกอบของระบบ ฐานข้อมูล - ประเภทของฐานข้อมูล - โครงสร้างของฐานข้อมูล	4	4	
บทที่ 3 การจัดเก็บ สารสนเทศ - ความหมายของการจัดเก็บ สารสนเทศ - องค์ประกอบของการจัดเก็บ สารสนเทศ - ความสำคัญของการจัดเก็บ สารสนเทศ	4	4	
บทที่ 3 การจัดเก็บ สารสนเทศ - วิธีการจัดเก็บสารสนเทศ - เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดเก็บ สารสนเทศ	4	4	
บทที่ 4 การค้นคืนสารสนเทศ - ความหมายของการค้นคืน สารสนเทศ - กระบวนการค้นคืน สารสนเทศ - ขั้นตอนการประมวลผลของ การค้นคืนสารสนเทศ	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน 25%
บทที่ 5 ระบบการค้นคืน สารสนเทศ - ความหมายของระบบการค้น คืนสารสนเทศ - ประเภทของระบบการค้นคืน สารสนเทศ - องค์ประกอบของระบบการ ค้นคืนสารสนเทศ - การค้นคืนสารสนเทศด้วย ภาษาอังกฤษ	4	4	
บทที่ 5 ระบบการค้นคืน สารสนเทศ - เกณฑ์การคัดเลือกระบบการ ค้นคืนสารสนเทศ - เครื่องมือที่ใช้ในระบบการ ค้นคืนสารสนเทศ - การกำหนดคำสำคัญด้วย ภาษาอังกฤษ(Keyword) เพื่อ การค้นคืนสารสนเทศ	4	4	
บทที่ 6 ความต้องการ สารสนเทศ - ผู้ใช้ระบบการค้นคืน สารสนเทศ - พฤติกรรมการแสวงหา สารสนเทศ - การอ้างอิงและโปรแกรม สำเร็จรูป	4	4	
บทที่ 7 การประเมินระบบ การค้นคืนสารสนเทศ - ความสำคัญของการ ประเมินผลการค้นคืน สารสนเทศ	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่อการประเมินผลการดำเนินงานสารสนเทศ - เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานสารสนเทศ - ปัจจัยที่มีผลต่อผลการดำเนินงานสารสนเทศ - ขั้นตอนในการประเมินผลการดำเนินงานสารสนเทศ 			
บทที่ 8 ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการดำเนินงานสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือในการดำเนินงานสารสนเทศ - ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ - ฐานข้อมูลวิชาการ - ฐานข้อมูลแบบเปิด - ฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์ 	4	4	
บทที่ 8 ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการดำเนินงานสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานสารสนเทศที่จัดเก็บในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ข้อมูลภาพ ข้อมูลเสียง ข้อมูลภาพเคลื่อนไหว สื่อมัลติมีเดีย เป็นต้น 	4	4	
บทที่ 9 เทคนิคและกลยุทธ์การดำเนินงานสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคและกลยุทธ์การดำเนินงานสารสนเทศ - การใช้เงื่อนไขเพื่อกรองข้อมูล - การดำเนินงานแบบเจาะจง 	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
- การค้นคืนแบบเสนอ ทางเลือก			
บทที่ 10 แหล่งสารสนเทศ - แหล่งสารสนเทศ ประกอบด้วย แหล่ง สารสนเทศที่เป็นหน่วยงาน องค์กร หรือ สถาบันบริการ สารสนเทศ และแหล่ง สารสนเทศออนไลน์	4	4	
นำเสนอโครงงาน สรุปลงและทบทวนเนื้อหา บทเรียน	4	4	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(1) มีการแจ้งกำหนดเงื่อนไข ของการเรียน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลาทั้งในส่วน ของการเข้าเรียน การส่งงาน และความซื่อสัตย์ ไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือ	มี		1) การตรงต่อเวลาในการส่งงาน มีนักศึกษาบางคนที่ไม่ตรงตาม กำหนดเวลา หรือไม่ส่งงานเลย <u>ข้อเสนอแนะ</u> - แจ้งเตือนกำหนดการส่งงานล่วงหน้า อย่างชัดเจนทุกครั้ง

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p>ลอกงานและการบ้านของผู้อื่น</p> <p>(2) ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการค้นคืนสารสนเทศ เพื่อการศึกษา ค้นคว้า และงานบริการทางวิชาชีพ</p> <p>บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพเสมอ</p>			<p>- มีการตัดเตือนและชี้แจงการให้คะแนนเมื่อมีการส่งงานล่าช้า รวมทั้งติดตามทวงถามให้ส่งงานย้อนหลัง</p> <p>2) การส่งงานยังขาดการค้นคว้าและการอ้างอิงอย่างถูกต้อง</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>- ตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักการอ้างอิง</p>
ความรู้	<p>(1) อธิบายชี้แจงเนื้อหาบทเรียน และข้อตกลงของรายวิชากับผู้เรียน</p> <p>(2) ผู้สอนทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียนทุกครั้ง</p> <p>(3) บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และความรู้เกี่ยวกับการค้นคืนสารสนเทศ</p> <p>(4) ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคนิคในการค้นคืนสารสนเทศ</p> <p>(5) ให้นักศึกษาทำโครงการกลุ่ม</p>	มี		<p>นักศึกษาส่วนใหญ่จะไม่ทบทวนบทเรียน หรือไม่สามารถสรุป หรือจับใจความของเนื้อหาแต่ละสัปดาห์</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>- ให้นักศึกษาได้สรุปและทบทวนบทเรียนหลังเรียนทุกครั้ง ผ่านการอภิปราย การทำแบบฝึกหัด และการทำรายงาน</p>
ทักษะทางปัญหา	<p>(1) ให้นักศึกษาทำโครงการเกี่ยวกับการค้นคืนสารสนเทศในงานบริการห้องสมุด</p>	มี		<p>นักศึกษาส่วนใหญ่ขาดการใช้ทักษะในการตีความ การวิเคราะห์คำถามหรืองานที่มอบหมาย การศึกษาค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย รวมถึงการ</p>

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
				ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการสร้าง ผลงาน <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ให้นักศึกษานำเสนอการวางแผนการ ทำงาน และการออกแบบผลงาน โดย ให้อาจารย์และเพื่อนร่วมชั้น ร่วมกัน วิพากษ์ และให้ข้อเสนอแนะ - การฝึกทักษะด้านการตีความ การคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอใน โครงการงาน
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	(1) ฝึกให้นักศึกษาทำงาน โครงการเป็นกลุ่ม	มี		1) นักศึกษาขาดทักษะการทำงานอย่าง เป็นระบบและการทำงานเป็นทีม และ ขาดความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ มอบหมาย <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ควรให้นักศึกษาทำแผนการทำงาน ประกอบขั้นตอนการทำรายงาน การ ประเมินตนเองและกลุ่ม รวมทั้ง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงตนเอง และการทำงานร่วมกัน 2) นักศึกษาที่บกพร่องทางการได้ยิน จะมีปัญหาเรื่องการใช้ภาษา เนื่องจาก ภาษามือ กับภาษาเขียน ไม่ตรงกัน จึง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ต้องมีการจัดทำสื่อการสอน และ ร่วมมือกับครูล่ามในการอธิบาย และให้ คำปรึกษานอกเวลาเรียนเพิ่มเติม
ทักษะการ วิเคราะห์ การ	(1) ให้นักศึกษาประยุกต์ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ	มี		นักศึกษามีทักษะในการใช้โปรแกรม การค้นคืนสารสนเทศ แต่ขาดทักษะใน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผล รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	การทำโครงการ และการ นำเสนอผลงาน (2) ให้นักศึกษาฝึกการใช้ ระบบค้นคืนสารสนเทศ			การกลั่นกรองและตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล และขาดทักษะการ นำเสนองาน <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ควรฝึกทักษะด้านการรู้สารสนเทศ และเทคนิคการนำเสนองานที่น่าสนใจ ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการ ทำงานที่มอบหมาย

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรมีการประชุมคณาจารย์ผู้สอนทั้งหมดเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหาที่พบเห็นใน
ชั้นเรียน และควรร่วมกันพัฒนากิจกรรมและงานที่มอบหมายให้สอดคล้องกันกับเป้าหมายการผลิต
บัณฑิตของหลักสูตรฯ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

44 คน

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

38 คน

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

- คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	3	6.8
B+	5	11.4
B	9	20.5
C+	7	15.9
C	4	9.1

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
D+	5	11.4
D	5	11.4
F	2	4.5
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ถอนรายวิชา (W)	-	-
ขาดสอบ (M)	4	9.1
ไม่สมบูรณ์, ขาดสอบ (I,M)	-	-
รวม	44	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การส่งงานล่าช้า และบางคนไม่ส่งงานทั้งที่มีการทวงถาม หรือบางคนไม่ส่งงาน และขาดเรียนบ่อยครั้ง	เนื่องจากนักศึกษาไม่ดำเนินการตามแผนการทำงานที่กำหนดไว้ ไม่กระตือรือร้นที่จะรีบทำงานที่มอบหมายให้แล้วเสร็จ

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่สามารถประเมินผลสำหรับคนที่ขาดเรียน และนักศึกษาพิเศษที่เรียนร่วม	นักศึกษาที่ขาดเรียนไม่ได้ร่วมทำกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในชั้นเรียน และนักศึกษาพิเศษที่เรียนร่วมบางคนไม่สามารถสื่อสารหรือเข้าใจภาษาไทยได้ จึงทำให้ไม่เข้าใจคำสั่ง และไม่สามารถตอบคำถามหรือส่งงานที่ถูกต้องได้

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
การส่งมอบผลงานคืนและประกาศคะแนนเก็บ	ทำให้นักศึกษาสามารถทราบผลการทำงานของตนเองและสามารถเตรียมพร้อมสำหรับการสอบและการประเมินผลตนเอง

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

จากผลการประเมินโดยให้นักศึกษาประเมินตนเอง พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ เห็นว่า

- 1) นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (3.949)
- 2) นักศึกษาได้รับความรู้จากวิชานี้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (4.051)
- 3) นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ อยู่ในระดับ มาก (3.974)
- 4) นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ มาก (4.103)
- 5) นักศึกษาพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (4.026)

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
1) การแก้ปัญหาในด้านการจัดหาเครื่องมือส่งเสริมการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) การปรับกิจกรรมและงานที่มอบหมาย ให้สอดคล้องกับรูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนไป 3) การกระตุ้นความรับผิดชอบในการส่งงานตรงเวลา	1) การนำนักศึกษาเข้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อการทำกิจกรรม และค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ 2) การจัดทำใบงานที่มอบหมาย พร้อมคำอธิบายอย่างละเอียด และยกตัวอย่างประกอบ

มคอ.5

	3) มีการแจ้งกำหนดการส่งงานต่าง ๆ อย่างชัดเจนล่วงหน้าตลอดภาคเรียน
--	--

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

การพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัยมากขึ้น หรือการวางแผนการมอบหมายงานประจำแต่ละภาคเรียนให้เหมาะสมกับความพร้อมของผู้เรียนและเป้าหมายการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรฯ

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรจัดประชุมผู้สอนทั้งก่อนเปิดภาคเรียน ระหว่างภาคเรียน และหลังปิดภาคเรียน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเรียนการสอนและการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนต่อไป	ปีการศึกษาถัดไป	อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในทุกๆรายวิชา เพื่อรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละรายวิชา วิธีการแก้ปัญหา ข้อเสนอแนะ และร่วมวางแผนการสอนให้สอดคล้องกัน เพื่อให้กิจกรรมและงานที่มอบหมายในชั้นเรียนไม่ซ้ำซ้อน ลดภาระการทำงานของนักศึกษาและสามารถบูรณาการความรู้ได้

5. แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

(1) ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การสร้างความสัมพันธ์จากการทำงานร่วมกัน การตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ต่องานที่รับผิดชอบ	การสร้างความตระหนักใน ความสำคัญของการตรงต่อเวลา	การกระตุ้นผ่านการประเมินผล เกณฑ์ที่กำหนดไว้ทั้งการให้คะแนนและการหักคะแนน

(2) ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การสร้างเสริมประสบการณ์ ค้นคว้าสารสนเทศ เพื่อการ	การศึกษาค้นคว้า จากแหล่งสารสนเทศให้หลากหลาย	ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติ การค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งต่าง

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
ทำงานที่มีมอบหมายให้ตรงกับ ความคาดหวังของรายวิชา	ประเภท ฝึกการตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลที่ได้มา ก่อนนำไปใช้ การเรียบเรียง เนื้อหาที่ได้จากการเรียนและ การศึกษาค้นคว้า ไม่ใช่การ คัดลอกข้อมูลจากแหล่ง สารสนเทศโดยตรง รวมทั้งการ อ้างอิงที่ถูกต้อง	ๆ วิธีการประเมินสารสนเทศที่ ได้มา การนำไปใช้อย่างถูกต้อง ผ่านกิจกรรมและงานที่ มอบหมาย แนะนำข้อเสียหรือ ผลกระทบของการใช้นำข้อมูล ที่ได้ไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง และ ส่งเสริมให้เกิดการใช้งานอย่าง ถูกต้องและเหมาะสม

(3) ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การส่งเสริมพฤติกรรม การเรียนรู้ ที่มุ่งเน้นการตีความเพื่อ สร้างความเข้าใจในงานที่ได้รับ มอบหมาย การส่งเสริมให้รู้จัก การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ รู้จักนำความรู้ที่ได้ ไปใช้อย่างถูกต้อง	การตีความและสร้างความ เข้าใจ การคิดวิเคราะห์ข้อมูล ก่อนลงมือทำงาน ตีความโจทย์ ได้ถูกต้อง	ตรวจสอบงานที่มีมอบหมายและ แนะนำแนวทางการปรับปรุง แก้ไข ฝึกหัดการตีความ การ คิดวิเคราะห์ข้อมูล และฝึก ปฏิบัติ

(4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การใช้กระบวนการเรียนรู้แบบ กลุ่ม การปฏิบัติตามบทบาทที่ ได้รับ ความเป็นผู้นำและผู้ตาม การรู้จักช่วยเหลือและฝึก แก้ปัญหาาร่วมกัน	ความรับผิดชอบต่อตนเองและ ต่อกลุ่มงาน การส่งงานตรงต่อ เวลา รู้จักการทำงานเป็นทีม กล้ารับฟังคำติชม คำแนะนำ และสามารถปรับปรุงแก้ไข ตนเองให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	ประเมินตนเองจากงานที่ทำ ประเมินการทำงานกลุ่มที่ ตนเองอยู่

(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสมในการทำรายงานได้ อย่างถูกต้อง	การรู้เท่าทันสารสนเทศ และ กลั่นกรองสารสนเทศที่ถูกต้อง และตรงกับความต้องการ	การยกตัวอย่างการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการ คัดกรองสารสนเทศอย่าง ถูกต้อง

ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา:.....อาจารย์ ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน.....
 ลงชื่อ.....วันที่รายงาน.....22 ธันวาคม 2559.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- | | | |
|-------------------------------|----------------|--------------------|
| 1. ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน:..... |
| 2. ผศ.ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน:..... |
| 3. อ.ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน:..... |
| 4. อ.รัชฎาพร ธีรารวรรณ | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน:..... |
| 5. อ.ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน | ลายเซ็น: _____ | วันที่รายงาน:..... |