

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1631305 ชื่อวิชา การบริการห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด
- 2) อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559 / ชั้นปีที่ 1

1.6 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคารเรียนรวม ห้อง 32301

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

2.1 รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
ปฐมนิเทศ 1. แนะนำแหล่งข้อมูลประกอบการ เรียนรู้ 2.ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการ สอนเกณฑ์การให้คะแนน 3.ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการเรียน 4. การวางแผนและการจัดการด้านการ บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศ	4	4	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
แนวคิดเกี่ยวกับการบริการห้องสมุด 1. ความหมายของการบริการห้องสมุด 2. การเตรียมการบริการห้องสมุด 3. ปัจจัยสำคัญในการบริการห้องสมุด 4. เทคนิคการให้บริการห้องสมุด 5. ประเภทของบริการห้องสมุด	4	4	
แนวคิดเกี่ยวกับการเผยแพร่สารสนเทศ 1. กระบวนการเผยแพร่และถ่ายทอด สารสนเทศ 2. เป้าหมายการเผยแพร่สารสนเทศและ การส่งเสริมการใช้บริการ 3. กิจกรรมการเผยแพร่สารสนเทศและ การส่งเสริมการใช้บริการ 4. บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศใน การเผยแพร่สารสนเทศ 5. การเผยแพร่สารสนเทศในวงวิชาการที่ ควรรู้	4	4	
บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ 1. บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศพื้นฐาน 2. บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศเชิงรุก	4	4	
บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ (ต่อ) 1. นักศึกษานำเสนอการจำลองบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ	4	4	
บริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ (ต่อ) 1. นักศึกษานำเสนอการจำลองบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ	4	4	
ผู้ให้บริการห้องสมุดและจรรยาบรรณ วิชาชีพ 1. ความหมายและความสำคัญของผู้ ให้บริการห้องสมุด 2. ประเภทของผู้ให้บริการห้องสมุด	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
3. สมรรถนะทางวิชาชีพของผู้ให้บริการ ห้องสมุด 4. คุณสมบัตินี้และบุคลิกภาพของผู้ ให้บริการห้องสมุด			
ผู้ให้บริการห้องสมุดและจรรยาบรรณ วิชาชีพ (ต่อ) 5. การพัฒนาความรู้ความสามารถทาง วิชาชีพของผู้ให้บริการห้องสมุด 6. จรรยาบรรณวิชาชีพในงานบริการ ห้องสมุด 7. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ วิชาชีพบรรณารักษ์	4	4	
การปรับแต่งสารสนเทศเพื่อการ ให้บริการ 1. ความหมายของการปรับแต่ง สารสนเทศ 2. ความจำเป็นต้องการปรับแต่ง สารสนเทศ 3. ขั้นตอนการปรับแต่งสารสนเทศ 4. แนวทางการปรับแต่งสารสนเทศ 5. ปัจจัยที่มีผลต่อการปรับแต่ง สารสนเทศ	4	4	
การปรับแต่งสารสนเทศเพื่อการ ให้บริการ (ต่อ) 1. ความหมายของการปรับแต่ง สารสนเทศ 2. ความจำเป็นต้องการปรับแต่ง สารสนเทศ 3. ขั้นตอนการปรับแต่งสารสนเทศ 4. แนวทางการปรับแต่งสารสนเทศ 5. ปัจจัยที่มีผลต่อการปรับแต่ง สารสนเทศ	4	4	
การใช้เทคโนโลยีในการบริการห้องสมุด และการเผยแพร่สารสนเทศ 1. แนวคิดในการใช้เทคโนโลยีในงาน บริการห้องสมุดและเผยแพร่สารสนเทศ	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
2. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนา บริการห้องสมุดและเผยแพร่สารสนเทศ พื้นฐาน			
การใช้เทคโนโลยีในการบริการห้องสมุด และการเผยแพร่สารสนเทศ (ต่อ) 3. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนา บริการห้องสมุดและเผยแพร่สารสนเทศ เชิงรุก	4	4	
คุณภาพการบริการห้องสมุดและการ เผยแพร่สารสนเทศ 1. แนวคิดวิธีการคุณภาพ 2. วิธีการคุณภาพสิ้น 3. วิธีการคุณภาพซิกซ์ซิกม่า 4. การประกันคุณภาพการศึกษา 5. ตัวอย่างการประยุกต์วิธีการคุณภาพ ในงานบริการห้องสมุดและการเผยแพร่	4	4	
การประเมินการบริการห้องสมุดและ การเผยแพร่สารสนเทศ 1. ความหมายและความสำคัญของการ ประเมินการบริการห้องสมุดและการ เผยแพร่สารสนเทศ 2. ประเภทของการประเมินการบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ 3. ขอบเขตการประเมินการบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ 4. ขั้นตอนการประเมินการบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ 5. วิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมิน การบริการห้องสมุดและการเผยแพร่ สารสนเทศ	4	4	

2.2 หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

2.3 ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ.3

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	คุณธรรม จริยธรรม 1. อาจารย์กำหนดเงื่อนไขการเรียนรู้ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลาทั้งใน ส่วนของการเข้าเรียน การส่ง งาน และความซื่อสัตย์ 2. อาจารย์ให้นักศึกษา ปฏิบัติงานโดยอาศัยเครื่องมือ ทางวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ โดย คำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เสมอ	✓		ปัญหา 1. นักศึกษาบางคนไม่มาเรียน ทำให้ไม่มีผลงานส่ง หรือส่งงาน ไม่ตรงตามกำหนด วิธีแก้ไข 1. อาจารย์ให้ส่งงานย้อนหลัง แต่ได้หักคะแนนเพื่อให้ นักศึกษาปรับปรุงตัว 2. อาจารย์ให้นักศึกษาทำงาน เพิ่มเติม กรณีที่มีการส่งงาน ล่าช้าเกินกำหนด
ความรู้	ความรู้ 1. อาจารย์ทบทวนความรู้ก่อน เรียน และสรุปความคิดหลัง เรียนทุกครั้ง 2. อาจารย์บรรยายเนื้อหา หลักการและทฤษฎีที่สำคัญของ การบริการห้องสมุดและการ เผยแพร่สารสนเทศ โดยใช้ ทรัพยากรสารสนเทศในศาสตร์ ที่หลากหลาย 3. อาจารย์ให้นักศึกษาได้แสดง บทบาทสมมุติที่ได้ไปศึกษา บริการห้องสมุดจากที่ต่าง ๆ มา		✓	ปัญหา 1. นักศึกษามีทักษะการค้นคว้า หาความรู้และการศึกษาด้วย ตนเองค่อนข้างน้อย วิธีแก้ไข 1. อาจารย์แนะนำวิธีการ ค้นคว้าหาความรู้ และ การศึกษาด้วยตนเอง
ทักษะทาง ปัญญา	ทักษะทางปัญญา 1. อาจารย์ให้นักศึกษาวิเคราะห์ บริการห้องสมุดที่ได้ศึกษาจาก ห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ 2. อาจารย์ให้นักศึกษาได้สร้าง เครื่องมือหรือแบบจำลองเพื่อ	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	แสดงบทบาทสมมติที่ได้ไปศึกษา บริการห้องสมุดจากที่ต่าง ๆ มา			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ 1. อาจารย์ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม ไม่เกิน 5 คน เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เกี่ยวกับการบริการห้องสมุดและ การเผยแพร่สารสนเทศ โดย สร้างสรรค์งานต่าง ๆ ได้แก่ รายงานวิชาการ การแสดง บทบาทสมมติ และการเผยแพร่ ข้อมูลด้วยอินโฟกราฟิก	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. อาจารย์ให้นักศึกษา สร้างสรรค์งานต่าง ๆ ได้แก่ รายงานวิชาการ การแสดง บทบาทสมมติ และการเผยแพร่ ข้อมูลด้วยอินโฟกราฟิก โดย เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสม	✓		

2.4 ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- อาจารย์ผู้สอนควรแนะนำให้นักศึกษาพัฒนาทักษะการค้นคว้าหาความรู้ และ
การศึกษาด้วยตนเอง
- อาจารย์ผู้สอนควรแนะนำการใช้โปรแกรม MS Word ในการจัดการเอกสารให้มี
ประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

3.1 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

23 คน

3.2 จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านรายวิชานี้)

21 คน

3.3 การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	I,M	W	P	U
จำนวน			7	5	6	2	1			2				
ร้อยละ			30.43	21.74	26.09	8.70	4.35			8.70				

3.4 ผลสัมฤทธิ์แต่ละผลการเรียนรู้

เกณฑ์ประเมิน (ร้อยละ)		ผลการเรียนรู้ (คน)					
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทาง ปัญญา	ความสัมพันธ์	คณิต/ สื่อสาร/ไอที	การจัดการ เรียนรู้
ผ่าน	60	20 (86.96)	11 (47.83)	21 (91.30)	19 (82.61)	21 (91.30)	-
ไม่ผ่าน		3 (13.04)	12 (52.17)	2 (8.70)	4 (17.39)	2 (8.70)	-

3.5 ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

3.6 ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

3.6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1) การสังเกตพฤติกรรม	1) นักศึกษาไม่ค่อยมีความตั้งใจ ขาดความกระตือรือร้น
2) การสอบวัดความรู้	2) นักศึกษามีทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารให้อาจารย์ทราบถึงความรู้ที่มีอยู่ได้ค่อนข้างน้อย
3) การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน	3) ความตั้งใจในการค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อทำรายงานค่อนข้างน้อย และการนำเสนอความรู้ผ่านการรายงานหน้าชั้นเรียนหรือการแสดงผลบทบาทสมมุติทำได้พอใช้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการศึกษา

4.1 ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

4.2 ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

5.1 ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

5.1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

1) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา ด้านทักษะในการสอน เนื้อหารายวิชา งานที่ได้รับมอบหมาย และการวัดผล พบว่า ภาพรวมนักศึกษามีความพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$)

2) ผลจากนักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า

- มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (3.67)
- ได้รับความรู้จากวิชานี้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (3.52)
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ อยู่ในระดับ มาก (3.71)
- นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ มาก (3.71)
- นักศึกษาพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้ไอทีเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (4.10)

5.1.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

- อาจารย์ควรหาวิธีการที่ทำให้ให้นักศึกษามีความกระตือรือร้นในการเรียน และยังคงมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5.2 ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

5.2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

5.2.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

6.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี เนื่องจากมารับผิดชอบรายวิชานี้เป็นครั้งแรก	ไม่มี

6.2 การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

6.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- อาจารย์ควรให้นักศึกษาได้เห็นบริการต่าง ๆ ของห้องสมุด ผ่านการศึกษาดูงาน แล้วจึงนำมาฝึกการวิเคราะห์ การสังเคราะห์บริการต่าง ๆ	ปีการศึกษาถัดไป	- อาจารย์ผู้สอน

6.4 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

6.5 แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

6.5.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- ความตรงต่อเวลาในการสร้างผลงานด้วยโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ	- นักศึกษาส่งงานล่าช้ากว่าที่กำหนด	- อาจารย์กระตุ้นให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการทำงานให้ตรงต่อเวลา

6.5.2 ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การเรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน	- นักศึกษาขาดความใส่ใจในการเรียนรู้เสริมเพิ่มเติมนอกห้องเรียน	- อาจารย์ให้นักศึกษาหาข้อมูลบริการต่าง ๆ จากบทความวารสารทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ

6.5.3 ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

ชื่ออาจารย์รายวิชา: ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 14 พฤษภาคม 2561

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุดา ปั้นตระกูล
4. ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์
5. อ.รัชฎาพร ธีราวรรณ

ทวนสอบวันที่ :

ลายเซ็น:

ลายเซ็น:

ลายเซ็น:

ลายเซ็น:

ลายเซ็น: