

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1631307 ชื่อวิชา การบริการสารนิเทศ

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 2561

2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

2) อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปีที่ 1

1.6 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 32 ห้อง 32304

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

2.1 รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
ปฐมนิเทศ 1. แนะนำแหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ 2. ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนเกณฑ์ การให้คะแนน 3. ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการเรียน 4. การวางแผนและการจัดการด้านการบริการ ห้องสมุดและการเผยแพร่สารสนเทศ	3	3	-
แนวคิดเกี่ยวกับการบริการห้องสมุด	3	3	
การบริการสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อดิจิทัล	3	3	
ประเภทของการบริการ ความต้องการสารสนเทศ และบริการ	3	3	
ประเภทของการบริการ ความต้องการสารสนเทศ และบริการ (ต่อ)	3	3	
วิธีการของห้องสมุดและการบริการ	3	3	
วิธีการของห้องสมุดและการบริการ (ต่อ)	3	3	
การออกแบบบริการสารสนเทศ	3	3	
การออกแบบบริการสารสนเทศ (ต่อ)	3	3	
การออกแบบบริการสารสนเทศ (ต่อ)	3	3	
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในงาน บริการห้องสมุด	3	3	
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในงาน บริการห้องสมุด (ต่อ)	3	3	
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุดและการบริการ และจิตบริการ	3	3	
แนวโน้มของการบริการสารสนเทศ นวัตกรรม การบริการสารสนเทศ	3	3	
นำเสนอรายงานบริการสารสนเทศ	3	3	

2.2 หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

2.3 ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ.3

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านระเบียบวินัย เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การแต่งกาย ฝึกให้ผู้เรียนรู้หน้าที่ของการเป็นสมาชิกในสังคม ปฏิบัติตนโดยมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพบรรณารักษ์และสารสนเทศศาสตร์ 	✓		<p><u>ปัญหา</u></p> <p>-</p> <p><u>วิธีแก้ไข</u></p> <p>-</p>
ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> ผู้สอนบรรยาย ร่วมกับการนำเสนอสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ผู้สอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสถาบันบริการสารสนเทศนอกสถานที่ ผู้เรียนทำรายงานสรุปความรู้ที่ได้จากการศึกษา 		✓	<p><u>ปัญหา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนไม่กล้าซักถาม หรือ พูดคุย ซึ่งทำให้ไม่ทราบว่าผู้เรียนเข้าใจหรือไม่อย่างไร <p><u>วิธีแก้ไข</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ใช้การสร้างแรงจูงใจด้วยการให้คะแนนเสริมสำหรับการมีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน
ทักษะทางปัญญา	<ol style="list-style-type: none"> ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูล เพื่อนำมาบูรณาการสร้างนวัตกรรมบริการสารสนเทศในรูปแบบที่ต่างไปจากเดิม 	✓		<p><u>ปัญหา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้เรียนขาดความตั้งใจในการค้นคว้าหาข้อมูล ทำให้ผลงานไม่สามารถแสดงทักษะปัญญาได้อย่างชัดเจน <p><u>วิธีแก้ไข</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้สอนให้คำแนะนำ และให้ผู้เรียนปรับแก้ไข โดยมุ่งให้ความสำคัญกับผลงานมากกว่าผลคะแนน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานกลุ่ม เพื่อค้นคว้า ระดมความคิด และจัดทำ รายงานสรุปความคิด	✓		<u>ปัญหา</u> - <u>วิธีแก้ไข</u> -
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. ผู้สอนให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลทั้งจาก สถาบันบริการสารสนเทศจริง และ ค้นคว้าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอความรู้จาก การค้นคว้าผ่านการทำรายงานวิชาการที่ จัดทำด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. ผู้สอนรายงานผลการสื่อสารผ่านการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน	✓		<u>ปัญหา</u> 1. ผู้เรียนไม่ใช้ความรู้ในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการ ผลิตผลงาน ซึ่งผู้สอนได้สอนไป แล้ว <u>วิธีแก้ไข</u> 1. ผู้สอนตั้งเตือนและให้ผู้เรียน ทำงานใหม่ โดยชี้ให้เห็น ประโยชน์ของการทำผลงานให้ ออกมาดี

2.4 ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผู้สอนต้องให้ผลสะท้อนจากผลการทำงานทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนทราบและ
เข้าใจถึงเหตุผลที่ยังทำผลงานไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้สอนกำหนด

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

3.1 จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน

27 คน

3.2 จำนวนผู้เรียนที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านรายวิชานี้)

26 คน

3.3 การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	I,M	W	P	U
จำนวน	0	4	17	4	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ร้อยละ	0.00	14.81	62.96	14.81	3.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.70	0.00	0.00	0.00

3.4 ผลสัมฤทธิ์แต่ละผลการเรียนรู้

เกณฑ์ประเมิน (ร้อยละ)		ผลการเรียนรู้ (คน (ร้อยละ))					
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทาง ปัญญา	ความสัมพันธ์	คณิต/ สื่อสาร/ไอที	อื่นๆ
60	ผ่าน	26 (96.30)	22 (81.48)	25 (92.59)	26 (96.30)	26 (96.30)	-
	ไม่ผ่าน	1 (3.70)	5 (18.52)	2 (7.41)	1 (3.70)	1 (3.70)	-

3.5 ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

3.6 ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

3.6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. ผู้สอนแจ้งผลคะแนนให้ผู้เรียนทราบทุกครั้งในช่วงต้นชั่วโมง	1. ผู้เรียนรู้ข้อมูลของตัวเอง แต่บางคนขาดความกระตือรือร้นในการปรับปรุงตัวเพื่อให้ผลคะแนนดีขึ้น
2. ผู้สอนแจ้งผลสะท้อนและคำแนะนำจากผลงานที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ	2. ผู้เรียนได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ และผลงานที่ออกมามีคุณภาพดีขึ้น

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

4.1 ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากร ประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

4.2 ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

5.1 ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้เรียน (แบบเอกสาร)

5.1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยผู้เรียน

1) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา ด้านทักษะในการสอน เนื้อหารายวิชา งานที่ได้รับมอบหมาย และการวัดผล พบว่า ภาพรวมนักศึกษามีความพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64$)

2) ผลจากนักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า

- มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.57)
- ได้รับความรู้จากวิชานี้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.73)
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.69)
- นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.77)
- นักศึกษาพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้ไอทีเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ

มากที่สุด (4.77)

3) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาผ่านระบบ <http://eassessment.dusit.ac.th> ด้านวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดประเมินผลการเรียนการสอน และคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ภาพรวมผลประเมินร้อยละ 90 ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$)

หมายเหตุ การแปลผลพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเลขคณิตตามเกณฑ์จุดกลาง (Mid-point) ของช่วงคะแนน

5.1.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 5.1.1

ยอมรับและเห็นด้วยกับผลการประเมิน

5.2 ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

5.2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

5.2.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 5.2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

6.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

6.2 การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

6.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ผู้สอนควรให้ผู้เรียนพัฒนาการค้นคว้าหาความรู้ และฝึกฝนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ให้เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ปีการศึกษาถัดไป	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6.4 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6.5 แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

6.5.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.2 ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การแสวงหาความรู้นอกชั้นเรียน	- ผู้เรียนขาดความใส่ใจในการเรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน	- อาจารย์แนะนำช่องทางในการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ และสามารถเรียนรู้ได้ง่าย

6.5.3 ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การคิดสร้างสรรค์	- ผู้เรียนขาดการคิดเชื่อมโยง หรือแตกต่างจากสิ่งที่เรียน	- อาจารย์ให้ผู้เรียนคิดสิ่งใหม่ที่ไม่เหมือนจากที่อาจารย์ได้สอนไปแล้ว

6.5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การใช้โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ	- การทำงานกลุ่ม ผู้เรียนบางคนไม่ได้ลงมือทำงาน	- อาจารย์ประเมินการทำงานจากการสอบปฏิบัติเป็นรายบุคคล

ชื่ออาจารย์รายวิชา: ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 11 ธันวาคม 2561

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ทวนสอบ : 14 ธันวาคม 2561

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| 1. ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด | ลายเซ็น: _____ |
| 2. ผศ.ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น: _____ |
| 3. ผศ.ดร.สายสุดา ปั้นตระกูล | ลายเซ็น: _____ |
| 4. ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ | ลายเซ็น: _____ |
| 5. ผศ.ดร.ฐิติยา เนตรวงษ์ | ลายเซ็น: _____ |