

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1633120 ชื่อวิชา โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานห้องสมุดและสารนิเทศ

#### 1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

#### 1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง  พ.ศ.2556  พ.ศ.2561

2) ประเภทของรายวิชา :  วิชาบังคับ  วิชาเลือก

#### 1.4 ผู้สอนผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอนผู้สอน

1) ผู้สอนผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

2) ผู้สอนผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

#### 1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปีที่ 3

#### 1.6 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 11 ห้อง 11201 (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 2.1 รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
<b>ปฐมนิเทศ</b> ○ รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ○ แนวทางการจัดการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน ○ เกณฑ์การประเมินผลการเรียน ○ แหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ <b>แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับโปรแกรมประยุกต์</b>	4	4	-
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการ</b> ○ MS Word	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการ</b> ○ MS Word (ต่อ)	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการ</b> ○ MS Excel	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการ</b> ○ MS Excel (ต่อ)	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการ</b> ○ MS Excel (ต่อ)	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการพัฒนา</b> ○ Photoshop	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการพัฒนา</b> ○ Photoshop (ต่อ)	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อจัดระบบ</b> ○ MS Access	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อจัดระบบ</b> ○ MS Access (ต่อ)	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเผยแพร่/สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์</b> ○ MS PowerPoint	4	4	
<b>โปรแกรมประยุกต์เพื่อการเผยแพร่/สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์</b> ○ MS PowerPoint (ต่อ)	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
โปรแกรมประยุกต์เพื่อการตัดต่อคลิปวิดีโอ o Filmora	4	4	
โปรแกรมประยุกต์เพื่อการตัดต่อคลิปวิดีโอ o Filmora (ต่อ)	4	4	
นำเสนอผลงานการประยุกต์ใช้โปรแกรมในงาน ห้องสมุด	4	4	

## 2.2 หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## 2.3 ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ.3

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<b>คุณธรรม จริยธรรม</b>	1. ผู้สอนกำหนดเงื่อนไขการเรียนรู้ ความ รับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อ เวลาทั้งในส่วนของ การเข้าเรียน การส่ง งาน และความซื่อสัตย์ 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติงานโดยอาศัย เครื่องมือทางวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ โดยคำนึงถึง จรรยาบรรณทางวิชาชีพเสมอ	✓		<u>ปัญหา</u> - <u>วิธีแก้ไข</u> -
<b>ความรู้</b>	1. ผู้สอนทบทวนความรู้ก่อนเรียน และ สรุปลงความคิหลังเรียนทุกครั้ง 2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาหลักการและ แนะนำเทคนิคในการใช้โปรแกรม ประยุกต์ต่าง ๆ 3. ผู้สอนแนะนำแนวทางให้ผู้เรียนประยุกต์ ความรู้มาใช้กับงานต่าง ๆ ของห้องสมุด	✓		<u>ปัญหา</u> - <u>วิธีแก้ไข</u> -

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	4. ผู้สอนให้ผู้เรียนค้นคว้า/เสนอความรู้ ผ่าน Sharepoint			
ทักษะทาง ปัญญา	1. ผู้สอนให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการใช้ โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนประยุกต์ความรู้จาก การใช้โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ มาสร้าง ชิ้นงานสำหรับห้องสมุด 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนค้นคว้า/เสนอความคิด วิเคราะห์ผ่าน Sharepoint	✓		ปัญหา - วิธีแก้ไข -
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	1. ผู้สอนให้ผู้เรียนสร้างสรรค์งาน ห้องสมุด 1 ชิ้นงาน จากโปรแกรม ประยุกต์ต่าง ๆ อย่างน้อย 3 โปรแกรม โดยทำงานเป็นกลุ่มไม่เกิน 5 คน	✓		ปัญหา - วิธีแก้ไข -
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. ผู้สอนให้ผู้เรียนสื่อสารความคิดผ่าน การนำเสนอในชิ้นงาน โดยเลือกใช้ โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ ได้เข้าใจ ถูกต้อง และเหมาะสม	✓		ปัญหา - วิธีแก้ไข -

#### 2.4 ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

-

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 3.1 จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน

35 คน

#### 3.2 จำนวนผู้เรียนที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา (จำนวนผู้เรียนที่สอบผ่านรายวิชานี้)

35 คน

### 3.3 การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	I,M	W	P	U
จำนวน	1	6	19	6	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
ร้อยละ	2.86	17.41	54.29	17.14	5.71	0.00	2.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### 3.4 ผลสัมฤทธิ์แต่ละผลการเรียนรู้

เกณฑ์ประเมิน (ร้อยละ)		ผลการเรียนรู้ (คน (ร้อยละ))					
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะ ทางปัญญา	ความ สัมพันธ์	คณิต/ สื่อสาร/ไอที	การจัดการ เรียนรู้
60	ผ่าน	35 (100.00)	35 (100.00)	33 (94.29)	33 (94.29)	33 (94.29)	-
	ไม่ผ่าน	0 (0.00)	0 (0.00)	2 (5.71)	2 (5.71)	2 (5.71)	-

### 3.5 ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

### 3.6 ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

#### 3.6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

#### 3.6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

### 3.7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. ผู้สอนแจ้งผลคะแนนให้ผู้เรียนทราบทุกครั้งในช่วงต้นชั่วโมง	1. ผู้เรียนรับทราบและขอทำงานส่งย้อนหลัง สำหรับคนที่ขาดส่งงานบางชิ้นงาน
2. ผู้สอนแจ้งผลการพิจารณาและคำแนะนำจากผลงานที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ	2. ผู้เรียนได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ และผลงานที่ออกมามีคุณภาพดีขึ้น

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อกระทำการดำเนินการ

### 4.1 ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากร ประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ไม่สมบูรณ์ สัญญาณอินเทอร์เน็ตมีปัญหา	- กิจกรรมบางอย่างที่จำเป็นต้องใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำไม่ได้ เสียเวลาในการแก้ไข

## 4.2 ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
ไม่มี	ไม่มี

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 5.1 ผลการประเมินรายวิชาโดยผู้เรียน (แบบเอกสาร)

#### 5.1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยผู้เรียน

1) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา ด้านทักษะในการสอน เนื้อหารายวิชา งานที่ได้รับมอบหมาย และการวัดผล พบว่า ภาพรวมนักศึกษามีความพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.66$ )

2) ผลจากนักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า

- มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.54)
- ได้รับความรู้จากวิชานี้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.71)
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.71)
- นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.65)
- นักศึกษาพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้ไอทีเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ

มากที่สุด (4.74)

3) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาผ่านระบบ <http://eassessment.dusit.ac.th> ด้านวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดประเมินผลการเรียนการสอน และคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ภาพรวมผลประเมินร้อยละ 92.80 ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.64$ )

หมายเหตุ การแปลผลพิจารณาจากค่าเฉลี่ยเลขคณิตตามเกณฑ์จุดกลาง (Mid-point) ของช่วงคะแนน

#### 5.1.2 ความเห็นของผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 5.1.1

ยอมรับและเห็นด้วยกับผลการประเมิน

### 5.2 ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 5.2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

#### 5.2.2 ความเห็นของผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 5.2.1

-

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 6.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- ผู้สอนอาจบูรณาการความรู้เกี่ยวกับการศึกษา ความต้องการของผู้ใช้ มาเป็นแนวทาง ให้ผู้เรียนกำหนดปัญหาของการทำงาน แล้วนำมา เป็นแนวทางในการพัฒนางานโดยใช้โปรแกรม สำเร็จรูปที่เหมาะสม	- ผู้เรียนยังไม่สามารถนำปัญหาจากการทำงานใน สถานที่จริง มาพัฒนางานด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปที่ เหมาะสมได้

### 6.2 การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

### 6.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ผู้สอนอาจกำหนดประเด็นปัญหา เพื่อให้ผู้เรียนแก้ไขปัญหา โดยที่ไม่ ต้องให้ผู้เรียนกำหนดปัญหาเอง	ปีการศึกษาถัดไป	- ผู้สอนผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### 6.4 ข้อเสนอแนะของผู้สอนผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่อผู้สอนผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผู้สอนควรกำหนดให้ผู้เรียนพัฒนาผลงานที่เกิดจากการประยุกต์โปรแกรมต่าง ๆ ให้ได้

### 6.5 แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยผู้สอน (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตาม

กรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

#### 6.5.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

#### 6.5.2 ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การแสวงหาความรู้นอกชั้นเรียน	- ผู้เรียนขาดความใส่ใจในการ เรียนรู้เพิ่มเติมนอกห้องเรียน	- ผู้สอนแนะนำช่องทางในการ เรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ และ สามารถเรียนรู้ได้ง่าย

### 6.5.3 ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การคิดสร้างสรรค์	- ผู้เรียนขาดการคิดเชื่อมโยง สิ่งที่แตกต่างกันไปจากที่ได้เรียน	- ผู้สอนให้ผู้เรียนคิดสิ่งใหม่ที่ไม่เหมือนจากที่ผู้สอนได้สอนไปแล้ว

### 6.5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

### 6.5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การใช้โปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ	- การทำงานกลุ่ม ผู้เรียนบางคน ไม่ได้ลงมือทำงาน	- ผู้สอนประเมินการทำงานจาก การสอบปฏิบัติเป็นรายบุคคล

ชื่อผู้สอนรายวิชา: ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 7 ธันวาคม 2561

ผู้สอนผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ทวนสอบ : 14 ธันวาคม 2561

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| 1. ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด   | ลายเซ็น: _____ |
| 2. ผศ.ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร | ลายเซ็น: _____ |
| 3. ผศ.ดร.สายสุดา ปั่นตระกูล   | ลายเซ็น: _____ |
| 4. ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์     | ลายเซ็น: _____ |
| 5. ผศ.ดร.ฐิติยา เนตรวงษ์      | ลายเซ็น: _____ |