

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1633121 ชื่อวิชา การจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารนิเทศ

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 2561

2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

2) อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562 / ชั้นปีที่ 2

1.6 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคารสำนักวิทยบริการฯ ห้อง On demand และใช้ระบบห้องเรียนออนไลน์ (สัปดาห์ 11-15)

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

2.1 รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
<p>สัปดาห์ที่ 1 แนะนำรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ แนะนำแหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ ○ ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนเกณฑ์การให้คะแนน ○ ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการเรียน 	4	4	-
<p>สัปดาห์ที่ 2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฐานข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ความเป็นมาของฐานข้อมูล ○ ความหมายของฐานข้อมูล ○ โครงสร้างพื้นฐานของฐานข้อมูล ○ ความสำคัญของฐานข้อมูล ○ ประโยชน์ของฐานข้อมูล ○ อุปสรรคของการใช้ฐานข้อมูล ○ แนวโน้มการใช้ฐานข้อมูล ○ การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลในงานต่าง ๆ 	4	4	
<p>สัปดาห์ที่ 3 ฐานข้อมูลกับงานห้องสมุด</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ลักษณะของฐานข้อมูล ○ ประเภทของฐานข้อมูล ○ ห้องสมุดกับการให้บริการฐานข้อมูล 	4	4	
<p>สัปดาห์ที่ 4 ระบบจัดการฐานข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ความหมายของระบบ 	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> ○ จัดการฐานข้อมูล ○ คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง ○ องค์ประกอบของระบบ ○ จัดการฐานข้อมูล ○ หน้าที่ของระบบจัดการ ฐานข้อมูล ○ การทำงานของระบบจัดการ ฐานข้อมูล 			
สัปดาห์ที่ 5 ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ แบบจำลองข้อมูล ○ ชนิดของความสัมพันธ์ ○ แบบจำลองฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ○ คุณสมบัติของฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ○ กฎ 12 ข้อของ Codd 	4	4	
สัปดาห์ที่ 6 นอร์มัลไลเซชัน <ul style="list-style-type: none"> ○ นิยามคำศัพท์เกี่ยวกับนอร์มัลไลเซชัน ○ คีย์ ○ ข้อควรพิจารณาในการกำหนดคีย์ ○ ลักษณะของคีย์หรือตัวระบุแถว ○ การขึ้นต่อกันของฟังก์ชัน (Functional dependencies) ○ นอร์มัลไลเซชัน และดีนอร์มัลไลเซชัน 	4	4	
สัปดาห์ที่ 7 การออกแบบระบบ ฐานข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ○ วัฏจักรการพัฒนาฐานข้อมูล 	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
<ul style="list-style-type: none"> ○ โปรแกรม Microsoft Access ○ คุณสมบัติพื้นฐานของ Microsoft Access ○ ส่วนประกอบของ Microsoft Access ○ เมนูที่สำคัญของ Microsoft Access 			
สัปดาห์ที่ 8 การสร้างฐานข้อมูล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างตาราง (Table) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 9 การสร้างฐานข้อมูล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างตาราง (Table) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 10 การสร้างฐานข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างแบบสอบถาม (query) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 11 การสร้างฐานข้อมูล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างแบบสอบถาม (query) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 12 การสร้างฐานข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างฟอร์ม (form) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 13 การสร้างฐานข้อมูล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> ○ ฝึกปฏิบัติการสร้างฟอร์ม (form) 	4	4	
สัปดาห์ที่ 14 การสร้างฐานข้อมูล	4	4	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
o ฝึกปฏิบัติการสร้างรายงาน (report)			
สัปดาห์ที่ 15 นำเสนอฐานข้อมูลที่ สร้างขึ้น	4	-	ติดปัญหาในเรื่องของการ จัดการเรียนการสอนออนไลน์ ที่อุปกรณ์ และสัญญาณการ สื่อสารไม่เสถียร

2.2 หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

2.3 ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ.3

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	คุณธรรม จริยธรรม 1. อาจารย์กำหนดเงื่อนไขการเรียน ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลาทั้งใน ส่วนของการเข้าเรียน การส่ง งาน และความซื่อสัตย์ 2. อาจารย์ให้นักศึกษา ปฏิบัติงานโดยอาศัยเครื่องมือ ทางวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ โดย คำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เสมอ	✓		ปัญหา - วิธีแก้ไข -

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<p>ความรู้</p> <p>1. อาจารย์ทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียนทุกครั้ง</p> <p>2. อาจารย์บรรยายเนื้อหาหลักการและทฤษฎีที่สำคัญของการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารสนเทศ โดยใช้ทรัพยากรสารสนเทศในศาสตร์ที่หลากหลาย</p> <p>3. อาจารย์ให้นักศึกษาบอกความรู้เกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารสนเทศด้วยการตอบคำถามในชั้นเรียน</p>	✓		<p><u>ปัญหา</u></p> <p>1. การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ทำให้ผู้สอนสะท้อนความคิดจากผลงานของนักศึกษาได้ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>วิธีแก้ไข</u></p> <p>1. ผู้สอนให้นักศึกษาส่งผลงานมาแล้วผู้สอนจึงสะท้อนความคิดแจ้งกลับไป แต่ นักศึกษาอาจจะยังไม่เข้าใจ</p>
ทักษะทาง ปัญญา	<p>ทักษะทางปัญญา</p> <p>1. อาจารย์ให้นักศึกษาปฏิบัติการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารสนเทศที่ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>2. อาจารย์ให้นักศึกษาประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลห้องสมุดและสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	✓		<p><u>ปัญหา</u></p> <p>1. นักศึกษาประยุกต์ใช้ความรู้ไปจัดการฐานข้อมูลที่ผู้สอนเปลี่ยนแปลงโจทย์ไม่ได้</p> <p><u>วิธีแก้ไข</u></p> <p>ปรับความคิด และให้นักศึกษาดูตัวอย่างการสร้างฐานข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านคลิปวิดีโอเพิ่มมากขึ้น</p>
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>	✓		<p><u>ปัญหา</u></p>

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิผลรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะ ในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	1. อาจารย์ให้นักศึกษา ปฏิบัติการจัดการฐานข้อมูล ห้องสมุดและสารสนเทศ โดย ทำงานเป็นกลุ่ม			- การเรียนการสอนเมื่อเปลี่ยน มาเป็นแบบห้องเรียนออนไลน์ จึงไม่สามารถทำงานกลุ่มได้ <u>วิธีแก้ไข</u> - ปรับเปลี่ยนการทำงานกลุ่ม เป็นงานเดี่ยว แต่ให้นักศึกษาที่ ทำไม่ได้ ร้องขอความช่วยเหลือ เข้ามาในกลุ่มเฟสบุ๊ก โดยเพื่อน ๆ ช่วยแนะนำ
ทักษะการ วิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ 1. อาจารย์ผู้สอนให้นักศึกษา ปฏิบัติการจัดการฐานข้อมูล ห้องสมุดและสารสนเทศโดย เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสม	✓		<u>ปัญหา</u> - <u>วิธีแก้ไข</u> -

2.4 ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ผู้สอนควรต้องหาวิธีการสอนและให้ผลสะท้อนความคิดเห็นแก่นักศึกษาในการสอน
ออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับห้องเรียนปกติ

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

3.1 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

24 คน

3.2 จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านรายวิชานี้

24 คน

3.3 การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

เกรด	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	I,M	W	P	U
จำนวน		4	5	5	6	4								
ร้อยละ		16.67	20.83	20.83	25.00	16.67								

3.4 ผลสัมฤทธิ์แต่ละผลการเรียนรู้

เกณฑ์ประเมิน (ร้อยละ)		ผลการเรียนรู้ (คน (ร้อยละ))					
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทาง ปัญญา	ความ สัมพันธ์	คณิต/ สื่อสาร/ไอที	การจัดการ เรียนรู้
60	ผ่าน	24 (100)	14 (58.33)	20 (83.33)	0 (0.00)	24 (100)	-
	ไม่ผ่าน	0 (0.00)	10 (41.67)	4 (16.67)	4 (100)	0 (0.00)	-

3.5 ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

3.6 ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

3.6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

3.7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1) การสังเกตพฤติกรรม	1) จากการสังเกต นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ที่สอดคล้องกับพฤติกรรม คนที่ส่งงานตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม จะมีผลคะแนนที่ดี
2) การสอบวัดความรู้	2) ผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้ไม่ดีเท่าที่ควร อาจเป็นเพราะข้อสอบเป็นอัตนัย ซึ่งนักศึกษาอาจมีทักษะการเขียนอธิบายความรู้อย่างไม่ดีเท่าที่ควร
3) การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน	3) นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ดี สร้างผลงานได้ตามจุดมุ่งหมายในระดับที่น่าพอใจ

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการทำงาน

4.1 ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

4.2 ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

5.1 ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

5.1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

1) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา ด้านทักษะในการสอน เนื้อหารายวิชา งานที่ได้รับมอบหมาย และการวัดผล พบว่า ภาพรวมนักศึกษามีความพอใจอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.43$)

2) ผลจากนักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่เห็นว่า

- มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (4.25)
- ได้รับความรู้จากวิชานี้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มาก (4.42)
- นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ อยู่ในระดับ มาก (4.42)
- นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.54)
- นักศึกษาพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ การใช้ไอทีเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับ มากที่สุด (4.50)

ระดับ มากที่สุด (4.50)

3) ผลจากการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาผ่านระบบ

<http://eassessment.dusit.ac.th> ด้านวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดประเมินผลการเรียนการสอน และคุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน พบว่า ภาพรวมผลประเมินร้อยละ 91.42 คิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.57$)

5.1.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 5.1.1

การใช้วิธีการให้คำปรึกษาหารือระหว่างการฝึกปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ให้แก่นักศึกษาที่ละกลุ่ม ทำให้นักศึกษามีความเข้าใจและสามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.2 ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

5.2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

5.2.2 ความเห็นของอาจารย์ต่อผลการประเมินตามข้อ 5.2.1

-

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

6.1 ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- สำนักวิทยบริการฯ ยังมีทรัพยากรไม่เพียงพอ ที่มีอยู่ไม่ทันสมัย	- ผู้สอนใช้การค้นหาข้อมูลจากคลิปีวิดีโอทาง เครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้นักศึกษาได้เห็นแนวทาง ในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม

6.2 การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

6.3 ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- สำนักวิทยบริการฯ ควร ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ให้มีระบบ เครือข่ายที่ใช้งานได้ดีกว่านี้	ปีการศึกษาถัดไป	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดต่อแจ้งข้อบกพร่องในภาค การศึกษานี้ให้ทางสำนักวิทย บริการฯ ได้รับทราบปัญหา

6.4 ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- ควรประสานงานกับสำนักวิทยบริการฯ ในการจัดหาหนังสือ สื่อการสอนเกี่ยวกับการจัดการ และการสร้างฐานข้อมูลที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น

- ควรประสานงานกับสำนักวิทยบริการฯ ในการจัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

6.5 แบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ (สรุปการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน)

6.5.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การส่งงานของนักศึกษา	- การพิมพ์อีเมลผิดพลาด	- ผู้สอนต้องย้ำและมีคำแนะนำในการส่งงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

6.5.2 ด้านความรู้

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.3 ด้านทักษะทางปัญญา

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
- การคิดสร้างสรรค์	- นักศึกษาไม่คิด วิเคราะห์งานให้มีความแตกต่างจากเนื้อหาที่เรียน	- อาจารย์ให้นักศึกษาดูคลิปวิดีโอที่แนะนำวิธีการ ให้เห็นวิธีคิดที่หลากหลาย

6.5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

6.5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

พฤติกรรมที่ควรส่งเสริม	พฤติกรรมที่ควรแก้ไข	แนวทางแก้ไข
-	-	-

ชื่ออาจารย์รายวิชา: ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 14 พฤษภาคม 2563

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ทวนสอบวันที่ : 29 พฤษภาคม 2563

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด ลายเซ็น:
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร์ ลายเซ็น:
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุดา ปั้นตระกูล ลายเซ็น:
4. ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ ลายเซ็น:
5. ผศ.ดร.ฐิติยา เนตรวงษ์ ลายเซ็น: